

PACTE TERRITORIAL D'INSERTION

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNÉE 2019

**PRÉSENTATION DE L'ORGANISME**

**NOM DE L'ORGANISME:**

**ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL :**

**ADRESSE DU LIEU D'EXCÉCUTION DE L'ACTIVITÉ**

*Téléphone* : .....*Fax* : .....

*E-mail* : .....

**DATE DE DÉPÔT DES STATUTS DE L'ASSOCIATION :**

**DATE DE CRÉATION DE L'ACTIVITÉ :**

**OBJET GÉNÉRAL DE L'ORGANISME (OBJET SOCIAL):**

**ACTIVITÉ(S) EXERCÉE(S) :**



NOM - PRENOM	FONCTION	Qualifications/Expérience	Nature du contrat	E.T.P.	Ancienneté

## DEMANDE DE SUBVENTION P.T.I.

### 1) BILAN DE L'ACTION AU TITRE DU PTI 2018 (SI ACTION RECONDUITE)

*(Qualitatif et quantitatif et résultats obtenus)*

### 2) PRÉSENTATION DU CONTEXTE GÉNÉRAL ET DU DIAGNOSTIC TERRITORIAL, JUSTIFIANT DE LA MISE EN PLACE DE L'ACTION AU REGARD DES AXES STRATÉGIQUES DU PDI ET DE LA SITUATION DES BÉNÉFICIAIRES DU RSA :

### 3) DESCRIPTIF DE L'ACTION FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE DE FINANCEMENT :

- Objectif général
- Objectifs spécifiques/visés
- Public cible : Objectif quantitatif du nombre de bénéficiaires rSa accueillis dans le cadre de l'action\_:
- Territoire d'intervention :

➤ **Contenu et organisation de l'action :**

➤ **Relation avec le service Insertion et les référents de parcours**

➤ **Outils pédagogiques :**

➤ **Moyens mis en œuvre dédiés à l'action (humains, matériels, pédagogiques)**

*(Nom des personnes intervenants, qualification et expériences, descriptif des méthodes utilisées, CV)*

➤ **Résultats attendus**

➤ **Indicateurs de résultats (Outils de suivi et d'évaluation de l'action/ critères d'évaluation)**

**4) BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ACTION :**

MONTANT DE LA DEMANDE : €

<b>Charges</b>	<b>Montant</b>	<b>Produits</b>	<b>Montant</b>
<b>Total</b>		<b>Total</b>	

**5) ÉLÉMENTS FINANCIERS RELATIFS A LA STRUCTURE :**

	<b>2018</b>	<b>BP 2019</b>
<b>Montant du chiffre d'affaires – Prestations de service :</b>		
<b>Montant du résultat de l'année N-1 :</b>		
<b>Montant de la masse salariale</b> (brut + charges patronales)		
<b>Disponibilité</b> - Caisse, compte courant - Placements		
<b>Subvention Conseil Départemental :</b> - P.T.I. - PEC (A.S.P). - Autres subventions du Conseil Départemental (à préciser)		
<b>Subvention État :</b> - DIRECCTE - DDCSPP - A.S.P. - Autres (à préciser)		
<b>Subventions du Conseil Régional</b> - Emploi associatif - Autres (à préciser)		
<b>Communauté de communes – Communauté d'agglomération</b>		
<b>Communes</b>		
<b>PLIE</b>		
<b>FSE</b>		
<b>Fondation</b>		
<b>Autres (à préciser)</b>		

**Dossier à renvoyer avant le 30 novembre 2018 à :**

*Monsieur le Président du Conseil Départemental  
Direction de l'Action Sociale, de la Famille et de l'Insertion*

**SERVICE EMPLOI INSERTION**

*Hôtel du Département "MARBOT"  
9, rue René et Émile Fage B.P. 199  
19005 - TULLE CEDEX*

**Votre correspondant :**

**Louise AKAKPOVIE**

Chargée de projet Insertion

☎ : 05.55.93.74.26

[lakakpovie@correze.fr](mailto:lakakpovie@correze.fr)

Vous voudrez bien accompagner votre demande du **dernier compte de résultat et bilan approuvé** et pour toute nouvelle demande, de la composition et des statuts du conseil d'administration.

Fait à ....., le .....

*Cachet de l'organisme  
Signature du Président*