



# CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE RAPPORT D'ACTIVITÉ



# 2020



*Agons la Corrèze en cathièter*

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ

2020

# CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE

---

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2020

### SOMMAIRE

Le mot du **président** ..... p. **5**

#### LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL ET SON FONCTIONNEMENT

Fonctionnement et chiffres-clés ..... p. **6-7**

Les élus du Conseil départemental ..... p. **8-9**

**COHÉSION TERRITORIALE** ..... p. **11-25**

**COHÉSION SOCIALE** ..... p. **26-51**

**DIRECTIONS FONCTIONNELLES** ..... p. **52-65**

**DIRECTIONS** ..... p. **66-71**







# CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE

---

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2020



### Edito

Le mot du **président**

**Face à la crise sanitaire de 2020, le Département a conduit une action solidaire pour les Corrèziens, dynamique pour l'économie et ambitieuse pour l'attractivité du territoire.**

Chaque année, le rapport d'activité permet de présenter les actions menées par le Département. Chaque jour en Corrèze, 1 300 agents œuvrent au plus près des Corrèziens pour remplir les missions de cohésion sociale et de cohésion territoriale dont le Département est le garant sur son territoire.

Dans un contexte difficile lié à la crise sanitaire, le Département s'est clairement mobilisé comme protecteur des Corrèziens face à la pandémie et ses conséquences. À ce titre, il a su adapter l'organisation de ses services pour une action réactive et de proximité avec des mesures volontaristes telles que Corrèze Masques, Corrèze Tests et Corrèze Vaccination pour protéger les Corrèziens face à la Covid-19.

En parallèle, face au caractère économique et social de la crise, le Département a engagé le plan Corrèze Accompagnement Covid-19, un plan solidaire pour les Corrèziens, dynamique pour l'économie, et ambitieux pour l'attractivité du territoire.

Au-delà de la gestion de la crise, dans le domaine des solidarités, l'année 2020 aura permis de conforter l'action du Département en faveur de la justice sociale et du bien-vivre ensemble en Corrèze, avec notamment :

- Le développement du Centre départemental de Santé pour garantir une offre de soins de proximité et de qualité,
- La création de l'Académie des métiers de l'autonomie en Corrèze pour promouvoir et valoriser les métiers de l'aide à domicile.

L'année 2020 aura aussi été marquée par l'innovation et le dynamisme sur le plan de l'aménagement territorial avec :

- L'ouverture de la Réserve Départementale de Biodiversité à Argentat-sur-Dordogne dans le cadre de Corrèze Transition Écologique.
- Le lancement des travaux de la déviation de Malemort et le choix des tracés pour celles de Meymac et Lubersac.

Ces actions ont toujours suivi la même méthode : l'écoute et la concertation de tous, et c'est dans cet esprit que le Département, ses agents, ses élus agissent au quotidien au service de la Corrèze et des Corrèziens.

Pascal **COSTE**

Président du Conseil Départemental de la Corrèze

## Le Conseil départemental : fonctionnement et chiffres-clés

### Le président du Conseil départemental

- Impulse la politique du Département ;
- Prépare et exécute les délibérations du Conseil départemental ;
- Organise les travaux de l'Assemblée départementale et préside les débats de celle-ci ;
- Prépare le budget annuel de la Corrèze qu'il soumet aux élus et veille à sa bonne réalisation ;
- Assume la responsabilité des services départementaux et représente le Département.

### 9 Vice-présidents

- Christophe **ARFEUILLERE** - 1<sup>er</sup> Vice-président  
*Développement territorial, proximité et évaluation des politiques publiques*
- Sandrine **MAURIN** - 1<sup>ère</sup> Vice-présidente  
*Solidarités sociales*
- Christophe **PETIT** - Vice-président  
*Aides aux communes, vie associative et forêt*
- Hélène **ROME** - Vice-présidente  
*Agriculture, numérique, transports/déplacements*
- Francis **COMBY** - Vice-président  
*Finances, moyens généraux et santé*
- Valérie **TAURISSON** - Vice-présidente  
*Éducation, collèges et patrimoine*
- Jean-Marie **TAGUET** - Vice-président  
*Routes et bâtiments départementaux*
- Patricia **BUISSON** - Vice-présidente  
*Transition écologique*
- Franck **PEYRET** - Vice-président  
*Promotion du territoire et participation citoyenne*

### Chiffres clés

**240 583** habitants

(population légale au 1<sup>er</sup> janvier 2021)

- Superficie : **5 860** km<sup>2</sup>
- Densité : **41** habitants / km<sup>2</sup>
- Point culminant : Mt Bessou (977 m)
- **3** arrondissements
- **19** cantons
- **280** communes
- **4 700 km** de routes départementales



# CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE

---

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2020

### 8 Conseillers départementaux délégués

Agnès **AUDEGUIL**, déléguée au Tourisme

Audrey **BARTOUT**, déléguée à l'Enfance

Ghislaine **DUBOST**, déléguée aux Ressources Humaines

Jean-Jacques **LAUGA**, délégué aux Sports et à la Jeunesse

Philippe **LESCURE**, délégué à la Culture

Marilou **PADILLA RATELADE**, déléguée aux personnes en situation de handicap, aux personnes âgées et aux Instances de Coordination de l'Autonomie

Rosine **ROBINET**, déléguée à l'Habitat

Gérard **SOLER**, délégué à l'Emploi et à l'Insertion

### La Commission Permanente

Elle se tient entre 7 et 9 fois par an et délibère sur les affaires déléguées à son attention par le Conseil départemental.

### Les 4 commissions :

Elles se réunissent avant chaque séance plénière (une fois par trimestre) pour étudier les rapports relevant de leurs domaines qui seront présentés. Elles sont composées d'un Président(e) et de 14 membres.

Commission de la Cohésion Sociale

Présidente : Marilou **Padilla-Ratelade**

Commission de la Cohésion Territoriale

Présidente : Laurence **Dumas**

Commission des Finances, des Affaires  
Générales et de la Transition Écologique

Présidente : Sophie **CHAMBON**

Commission de Participation citoyenne

Président : Christian **BOUZON**

Majorité

## Les élus du Conseil départemental



**Pascal Coste**  
Président  
Canton du Midi Corrèzien



**Christophe Arfeuillère**  
1<sup>er</sup> Vice-président  
Canton d'Ussel



**Sandrine Maurin**  
1<sup>ère</sup> Vice-présidente  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 3



**Christophe Petit**  
Vice-président  
Canton du  
Plateau de Millevaches



**Hélène Rome**  
Vice-présidente  
Canton de  
Seilhac-Monédières



**Francis Comby**  
Vice-président  
Canton d'Uzerche



**Valérie Taurisson**  
Vice-présidente  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 1



**Jean-Marie Taguet**  
Vice-président  
Canton d'Egletons



**Patricia Buisson**  
Vice-présidente  
Canton d'Allasac



**Franck Peyret**  
Vice-président  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 4



**Agnès Audeguil**  
Conseillère déléguée  
Canton d'Egletons



**Audrey Bartout**  
Conseillère déléguée  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 4



**Ghislaine Dubost**  
Conseillère déléguée  
Canton du  
Midi Corrèzien



**Jean-Jacques Lauga**  
Conseiller délégué  
Canton de  
Seilhac-Monédières



**Philippe Lescure**  
Conseiller délégué  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 1



**Marilou Padilla-Ratelade**  
Conseillère déléguée  
Canton d'Ussel



# CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2020



**Rosine Robinet**  
Conseillère déléguée  
Canton d'Uzerche



**Gérard Soler**  
Conseiller délégué  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 3



**Julien Bounie**  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 2



**Sophie Chambon**  
Canton de Saint-  
Pantaléon-de-Larche



**Claude Chirac**  
Canton de  
Brive-la-Gaillarde 2



**Jaqueline Cornelissen**  
Canton du  
Plateau de Millevaches



**Laurent Darthou**  
Canton de Malemort



**Jean-Jacques  
Delpech**  
Canton de Saint-  
Pantaléon-de-Larche



**Didier Marsaleix**  
Canton d'Allasac



**Frédérique Meunier**  
Canton de Malemort



**Marie-Laure Vidal**  
Canton de  
Haute-Dordogne



**Eric Ziolo**  
Canton de  
Haute-Dordogne

### Minorité



**Pascale Boissieras**  
Canton de  
l'Yssandonnais



**Emilie Boucheteil**  
Canton de Naves



**Christian Bouzon**  
Canton de  
l'Yssandonnais



**Bernard Combes**  
Canton de Tulle



**Sébastien Duchamp**  
Canton d'Argentat-  
sur-Dordogne



**Jean-François  
Labbat**  
Canton de Naves



**Anthony Monteil**  
Canton de  
Sainte-Fortunade



**Annick Taysse**  
Canton de Tulle



**Sonia Troya**  
Canton d'Argentat-  
sur-Dordogne



**Stéphanie Vallée**  
Canton de  
Sainte-Fortunade





# COHÉSION TERRITORIALE

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ

# 2020



### Service Habitat

Le service Habitat est chargé de la mise en oeuvre de la politique Habitat. Il assure les missions liées :

- au Guichet Habitat,
- au Plan d'Action pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées : interventions sociales en faveur du logement et de l'hébergement, plus particulièrement le Département assure la gestion du Fonds Solidarité Logement et du Fonds Commun Logement,
- à l'Urbanisme.

- Les aides du Guichet Habitat  
L'ensemble des actions a répondu aux attentes de nombreux particuliers mais aussi des bailleurs sociaux.
- Le Fonds de Solidarité Logement  
Hausse des nouveaux demandeurs, Mise en place d'une aide exceptionnelle afin de soutenir le public ayant été fragilisé par la crise sanitaire.
- Le Fonds Commun Logement  
Baisse sensible des demandes au vu du contexte sanitaire.

Les travaux d'amélioration énergétique représentent cette année encore une part importante du budget (58 % dont 35 % pour le chauffage).

- La Cellule Urbanisme  
Depuis sa création en 2017, son activité s'intensifie avec une augmentation de 39 % du nombre d'actes traités en 2020. 746 actes d'urbanisme ont été instruits dont 427 certificats d'urbanisme informatifs ou opérationnels et 319 autorisations d'urbanisme.

### Chiffres clés

- Guichet : 940 demandes / 487 projets passés en Commission Permanente
- FSL : 2 014 prestations accordées (556 aides pour l'énergie, 176 pour l'eau)
- FCL : 77 dossiers / 50 dossiers aidés
- Urbanisme : 746 actes d'urbanisme instruits

### Témoignage

Pierre PEYRAT | Technicien Habitat

Après 16 années passées au sein d'une structure associative en charge d'un service d'accompagnement des porteurs de projets de rénovations énergétiques, j'ai intégré le service Habitat du Conseil départemental de la Corrèze en octobre 2020. Mon travail consiste à apporter un appui technique aux gestionnaires de dossiers, notamment lors de l'instruction des demandes d'accompagnements financiers proposés par le Guichet Habitat.

Certains dispositifs du guichet, exigent une instruction technique et une visite in situ pour valider les demandes de financement. La rencontre avec les maîtres d'ouvrage permet, en amont des projets, d'apporter un conseil neutre et objectif avec pour enjeu d'allier performance énergétique, salubrité du bâtiment et respect des préceptes du patrimoine bâti Corrèzien.

Au-delà de l'accompagnement en amont, dédié au volet "conseil", mes missions m'amènent aussi à contrôler la bonne exécution de travaux financés par la collectivité et ce, pour des réhabilitations de logements. Pour finir, mon appétence et mon expérience dans le domaine de la transition énergétique m'amènent aujourd'hui à accompagner la Direction des Territoires dans ses réflexions internes à ce sujet et d'être force de propositions pour élaborer de nouveaux dispositifs d'accompagnement des Corrèziens.



## DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DES TERRITOIRES

### Service Aides aux Communes

La politique d'aides aux collectivités est un véritable levier pour l'investissement. Son dispositif contractuel sur 3 ans permet d'apporter aux collectivités une lisibilité et une sécurisation financières pour leurs projets. Sa simplicité et sa souplesse, associées à des dispositions adaptées aux besoins de chaque territoire et de chaque citoyen, ont permis d'intégrer de nouveaux projets ainsi que la mise en place d'une Dotation de Solidarité Communale en direction des petites communes les plus fragiles.

39 M€ d'aides sur 2018-2020

- 4 dispositifs d'aides mobilisables :
  - Aide à l'adressage
  - Dotations voirie
  - Eau/assainissement
  - Contractualisation dont Dotation de Solidarité Communale
- Une ingénierie financière et administrative
- 12,6 M€ d'aides pour la Transition Ecologique

Contrats 2018-2020 : 23,2 M€

- 2 types de contrat :
  - Contrat de Solidarité Communale (CSC) en direction des communes
  - Contrat de Cohésion des Territoires (CCT) en direction des EPCI
- Une dotation de Solidarité Communale en direction des petites communes les plus fragiles
- 1 M€ d'aides supplémentaires pour la relance économique suite à la Covid 19

### Chiffres clés

#### AIDES 2018-2020

- 39 M€ d'aides
- 190 M€ de travaux
- 2000 projets

#### dont pour la Transition Ecologique :

- 12,6 M€ d'aides
- 87 M€ de travaux
- 390 opérations

### Témoignage

Isabelle MALATERRE | Responsable administrative

En charge du suivi, du contrôle, de la vérification de l'ensemble des actes administratifs et des courriers du service, j'assure également la mise en œuvre et le suivi de différents tableaux de bords financiers. Ces outils de pilotage essentiels permettent la réalisation des différentes étapes budgétaires telles que la DM - décision modificative -, le CA - compte administratif - et le suivi par chapitre budgétaire de la réalisation du budget.

Tous ces indicateurs permettent une structuration des données pour une analyse et une évaluation efficaces et réactives.



### Service Transition Écologique

La politique du Département en matière de transition écologique porte sur :

- la transition énergétique : valorisation des énergies renouvelables et des mobilités durables,
- la transition agricole et alimentaire : adaptation de notre agriculture et promotion d'une alimentation de qualité,
- la préservation de la biodiversité : préservation des espaces naturels, protection de la ressource en eau et de l'environnement,
- l'accompagnement des Corrèziens vers la transition écologique : protection du cadre de vie, accompagnement de notre économie.

#### ■ Les actions & faits marquants

##### ■ Ressource en eau :

Une nouvelle aide à l'acquisition d'étang privés pour limiter le prélèvement sur les réseaux d'eau potable et accompagner les agriculteurs vers une meilleure autonomie en eau.

■ SAGE Vézère-Corrèze :  
Rédaction de l'état des lieux :  
3 700 km<sup>2</sup>, 211 km de cours d'eau.

■ Villes et villages fleuris :  
Le nombre de communes corréziennes porteuses du label est en constante progression, elles sont désormais 24 sur l'ensemble du département à être labellisées de 1 à 3 fleurs.

■ Entreprises en transition :  
Le Département soutient l'association "Lien Entreprises Durables" pour la réalisation d'audits et la proposition des plans d'actions pour les entreprises qui s'investissent pour l'efficacité énergétique.

##### ■ Mobilité électrique :

Le Département de la Corrèze a présenté le bilan de l'étude sur la mobilité électrique et un plan de déploiement des infrastructures de recharge des véhicules électriques.

■ Energies renouvelables :  
Lancement d'une étude sur l'hydrogène vert pour connaître le potentiel de production et les usages sur le territoire corrézien.

■ Alimentation et circuits courts :  
- Accompagnement de la Chambre d'agriculture pour le projet de plate-forme de circuits courts "Mangeons 19"  
- Étude du marché alimentaire représenté par les collègues.

■ Agriculture :  
accompagnement des exploitations agricoles dans leurs investissements pour la compétitivité et l'adaptation :  
79 dossiers aidés pour un montant de 283 366 €.

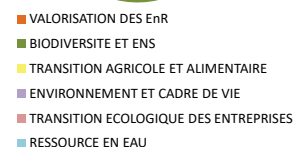
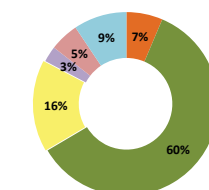
#### Chiffres clés

- 2,2 M€ investis pour la biodiversité

- Soutien aux associations pour l'environnement :  
19 dossiers suivis  
66 750 € d'aides

- Soutien aux organismes agricoles :  
28 dossiers suivis  
384 150 € d'aides

TRANSITION ECOLOGIQUE  
BUDGET 2020 : 3,71 millions €





### Service Transition Écologique

#### Été 2020 : ouverture de la première Réserve Départementale de Biodiversité

##### ■ Le projet

En 2017, le long de la Dordogne, le Département a fait l'acquisition de l'ancien site des gravières d'Argentat.

Sur ce site qui s'étend sur 40 hectares, l'impact anthropique était très présent : le site était artificialisé à 63% et recouvert à 10% de plantes invasives.

La création de la première Réserve Départementale de Biodiversité de la Corrèze est un projet unique de renaturation d'un ancien site industriel d'extraction de granulats.

Un véritable défi à relever pour réhabiliter et préserver un cadre naturel exceptionnel, et valoriser la biodiversité dans son ensemble.

##### ■ Les travaux

• Premier objectif : créer des lieux propices à l'émergence de la biodiversité par la création :

- de hauts-fonds végétalisés dans les plans d'eau,
- d'îlots et de coteaux secs,
- de zones humides, de mares,
- de la forêt alluviale,

et par la plantation de nombreux plants d'arbres et arbustes locaux et de plantes aquatiques.

• Deuxième objectif : la sécurisation du site :  
Les 3 ouvrages hydrauliques réalisés permettent de maîtriser les risques de capture des bassins par la Dordogne et de pression sur les ponts d'Argentat lors de la survenue de crues centennales. EDF a supervisé les travaux de sécurisation du site.

##### ■ L'ouverture

Le vendredi 16 juillet 2020 le Président du Département ouvre la Réserve au public.

Sur le week-end du 16 et 18 juillet plus de 430 visiteurs ont participé aux visites organisées.

##### ■ Au programme :

- Découverte de la Réserve Départementale de Biodiversité RDB (CD19)
- A la découverte des oiseaux des gravières (Ligue pour la Protection des Oiseaux)
- La RDB : sécurisation et renaturation (EDF)
- La RDB : un écosystème lacustre (Corrèze Environnement)
- Découverte des espèces piscicoles et techniques de pêche (Fédération Départementale de la Pêche)



### Cellule SATESE\*

#### \*Service d'Assistance au Traitement des Effluents et au Suivi des Eaux

En termes d'assainissement collectif, les collectivités peuvent adhérer au SATESE par conventions pluriannuelles avec le Conseil départemental.

Ces conventions, d'une durée de six ans, prévoient la mise à disposition aux communes ou aux EPCI d'une assistance technique dans le domaine de l'assainissement.

Au travers de ce partenariat, il s'agit d'engager une coopération technique fondée sur la volonté mutuelle d'optimiser le fonctionnement de l'assainissement et de limiter son impact sur les milieux aquatiques.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

■ Accueil d'un contrat d'apprentissage.

■ Inspection caméra et la détection des réseaux d'assainissement.

■ Développement de projets innovants avec les lycéens et les étudiants des filières de traitement des eaux.

■ Formation qualifiante de l'ensemble des agents SATESE pour l'intervention en espace confiné. (CATEC)

■ SATESE et COVID 2019

La gestion des boues issues des stations de traitement des eaux usées (STEU) est fortement impactée par la crise sanitaire liée au Covid 19.

A la demande de la Préfecture, le SATESE a collaboré, dès le mois d'avril 2020, avec le service de la police de l'eau de la Corrèze ainsi que l'Agence de l'Eau Adour Garonne, à la mise en place d'un protocole sanitaire pour la gestion des boues.

Le SATESE continue d'assister les collectivités et apporte en particulier ses conseils auprès des agents des collectivités sur la mise en oeuvre des nouveaux protocoles de sécurité sur les stations d'épuration.

#### Chiffres clés

- 45 bilans auto surveillance
- 347 visites
- 25 passages caméra
- 50 réunions
- 10 instructions de dossiers
- 131 600 € d'aide Agence de l'Eau ADOUR GARONNE





### Service Affaires Juridiques et Achats

Les missions du service Affaires Juridiques et Achats sont les suivantes :

- élaborer la politique d'achats de la Collectivité, planifier la commande publique, gérer les procédures d'achat et le suivi des marchés en lien avec les services concernés en prenant en compte des objectifs de développement durable (clauses sociales et environnementales),
- conseiller les directions et services dans tous les domaines du droit et gérer les contentieux,
- gérer les contrats d'assurances de la collectivité et les sinistres y afférent,
- gérer les acquisitions et cessions d'immeubles (bâties ou non bâties) pour la Collectivité.

- Remise en concurrence de tous les contrats d'assurances (sauf Responsabilité Civile).

- Nombre toujours important de sollicitations au titre du conseil juridique et de plus en plus de dossiers complexes.

- Passation de marchés liés à des projets d'envergure pour la Collectivité : marché de travaux de la déviation de Malemort, marché de maîtrise d'oeuvre pour la restructuration du collège d'Allassac.

- Poursuite de l'augmentation du volume d'heures d'insertion sociale.

- Quelques cessions significatives : bâtiment ESPE (Tulle) et ancienne gendarmerie de Juillac.

### Chiffres clés

- 42 consultations
- 141 marchés conclus
- 82 713 heures d'insertion (marchés CD + autres maîtres d'ouvrage)
- 357 demandes de conseil juridique
- 157 dossiers de sinistres assurances
- cessions = 220 000 €
- acquisitions = 31 500 €

### Témoignage

Dominique VIVIER | Conseiller rédacteur achats

J'occupe, au sein du service Affaires Juridiques et Achats, le poste de conseiller rédacteur Achats depuis 2018. Mes missions sont les suivantes : participer à la définition du besoin, piloter le processus de passation des marchés, garantir la sécurité juridique des marchés dont la rédaction et le contrôle relèvent du service Affaires Juridiques et Achats, conseiller les services dans le domaine de la commande publique. Afin d'accompagner les services pour élaborer la fiche de validation du marché avant le lancement de la consultation, je suis amenée à donner des conseils sur la réglementation des marchés publics, à les accompagner pour évaluer leur besoins, afin de mieux préparer les consultations.

Au quotidien, mon métier consiste à rédiger les pièces administratives des marchés de travaux, fournitures et services. Je procède également à la vérification des analyses des offres, à la rédaction des courriers de négociation, des rapports de présentation et de tout document découlant de la vie d'un marché (avenants, etc.).

C'est un métier en constante évolution qui demande de la rigueur et une bonne maîtrise du cadre réglementaire des marchés.

J'apprécie la variété et la richesse du poste qui me permet de travailler avec de nombreux services/directions (Routes, Bâtiments, Social, Archives, BDP, SSI ...) et sur des thématiques diverses.

### Service Systèmes d'Information

Le Service Systèmes d'Information met en œuvre des projets structurants et innovants dans les différents domaines de compétences de la Collectivité, en s'appuyant à la fois sur l'ambition politique du Département qui investit lourdement dans le programme "Corrèze 100 % fibre 2021" et sur la volonté d'accélérer les usages et d'exploiter le potentiel du numérique pour moderniser l'action publique.

En 2020, la feuille de route numérique 2019-2021, structurée autour de trois programmes phares que sont le "100 % démat", "Usagers" et "Données", s'est poursuivie.

Avec la crise sanitaire, l'année a été riche d'enseignements et a permis de montrer l'agilité du service en s'adaptant pour :

- ouvrir un accès à distance à tous les agents de la Collectivité, permettant ainsi de consulter leur messagerie, l'intranet, les applications métiers et faire ainsi du télétravail.
- mettre à disposition des agents en contrat de télétravail un ordinateur portable.

- étendre le système d'audio conférence de la Collectivité à plus de 10 salles de conférence simultanées.
- faire le choix d'une plateforme collaborative TEAMS.
- mettre en place de nouvelles solutions de visioconférence, en équipant des postes de travail et des sites extérieurs en caméra, prise de son et grand écran.
- mettre à disposition de tous les collégiens corréziens les tablettes au domicile de l'élève assurant ainsi une continuité pédagogique.

### Chiffres clés

- 156 projets de la feuille de route numérique 2019-2021
- 1 540 accès à distance
- 7 945 demandes des utilisateurs
- 8 027 appels à l'assistance téléphonique
- 8 950 tablettes SGOOL aux collégiens

### Témoignage

Morgan NOCETE | Chargé de support et services des systèmes d'information

Au sein du Service Systèmes d'Information, j'occupe le poste de Chargé de support et services des Systèmes d'Information, au sein de l'unité "Support et Production" depuis octobre 2020.

Mes missions au sein du service sont les suivantes : l'exploitation et la maintenance des équipements du Service Informatique, l'aide et l'accompagnement des utilisateurs, l'installation, la gestion et le suivi des équipements informatiques, le support aux usages en hotline et plus globalement d'être disponible pour répondre au mieux aux besoins des collègues.

Je suis également en charge du projet Poste de Travail qui vient d'être lancé. Ce projet a pour objectif d'améliorer et optimiser la gestion du parc informatique sur le plan logiciel pour les postes au sein de la Collectivité mais aussi des postes qui sont mis à disposition dans le cadre du télétravail, afin de garantir à chaque utilisateur un outil à jour et sécurisé pour la réalisation de ses tâches au quotidien. Ce projet permettra également de faciliter le déploiement de nouveaux matériels informatiques.

C'est un métier en constante évolution demandant de suivre les nouveautés afin d'apporter un support et une formation de qualité face aux changements d'habitudes opérés par le déploiement du télétravail pour les usagers.

### Service Bâtiments

Le service Bâtiments compte 15 agents qui s'occupent de 110 sites départementaux pour une surface d'environ 240 000 m<sup>2</sup>. Tout en poursuivant les efforts de modernisation et en tâchant de contenir au mieux les dépenses de fonctionnement de la Collectivité, le service Bâtiments demeure au service des utilisateurs et usagers de nos bâtiments départementaux et assure :

- la maîtrise d'ouvrage des opérations d'investissement tous domaines confondus,
- l'exploitation, l'entretien, la maintenance, les éventuelles conditions de location ou de gardiennage des bâtiments ou de leurs équipements et installations techniques.

#### Opérations structurantes en 2020

##### ■ Amélioration énergétique

- Collège d'USSEL : 35 K€
- Collège Cabanis : 20 K€
- MSD de MEYSSAC : 35 K€

##### ■ Modernisation

- Collège de MERLINES : 80 K€
- Collège J. Lurçat : 100 K€
- CERBF de NEUVIC : 110 K€
- Musée de SARRAN : 60 K€

##### ■ Sécurisation

- Collège d'OBJAT : 77 K€
- Collège de CORREZE : 40 K€
- MSD d'EGLETONS : 75 K€

##### ■ Clos et couvert

- 1000 Sources BUGEAT : 60 K€
- Musée de SARRAN : 70 K€
- CHAMONIX : 75 K€

##### ■ Réglementaire

- Collège de BEAULIEU : 50 K€
- PPMS 9 collèges : 200 K€
- Défibrillateurs Tr2 : 28 K€
- MSD BRIVE Centre : 200 K€

##### ■ Equipements de cuisine dans les collèges

- Bassin de la Vézère : 27,0 K€
- Bassin Vallée Dordogne : 7,5 K€
- Bassin Haute-Corrèze : 8,5 K€
- Bassin de Brive : 34,0 K€

### Chiffres clés

- 135 baux conventions d'occupation
- 10 marchés logistique
- 12 marchés maintenance
- 25 marchés chauffage et énergie
- 825 demandes d'interventions de maintenance bâtiments

### Témoignage

Sébastien JOLY | Assistant de suivi de travaux bâtiments

J'ai intégré le Conseil départemental le 4 octobre 2007 sur le poste d'intervenant électricien dans les collèges, dans l'équipe mobile d'ouvriers professionnels, dont j'ai pris la responsabilité en 2015. Suite à la réorganisation des services, j'ai été placé au sein de la Direction des Routes, avec comme mission la mise en oeuvre et l'organisation du projet de mutualisation des compétences pour les travaux en régie dans les collèges.

Désirant évoluer professionnellement, j'ai rejoint le service Bâtiments en septembre 2019 en tant qu'assistant de suivi de travaux d'exploitation et de maintenance.

Tout en conservant une activité transversale avec les collègues et les techniciens référents du service, j'apprends ce nouveau métier de gestionnaire de patrimoine bâti.

La notion de service public comme ligne de conduite, je reste au service de mes collègues, toutes directions confondues, et je m'emploie le plus activement possible à répondre à leurs demandes d'intervention.

L'activité liée à ces fonctions est soutenue mais très enrichissante, agrémentée d'un quotidien varié et rythmé.





## DIRECTION DES ROUTES

### Présentation

La mission principale de la direction des Routes est de faciliter l'utilisation quotidienne des 4 697 km du réseau routier départemental. Pour cela, elle assure les aménagements nécessaires qui vont permettre d'améliorer la sécurité des usagers et d'entretenir les infrastructures dans le but de prolonger leur conservation.

La direction des Routes offre un service qui mobilise en permanence les moyens nécessaires pour favoriser tant la mobilité que l'activité socio-économique du Département.

La direction des routes est composée de 5 services : Appui technique, Appui au pilotage, Etudes et travaux, Appui administratif et Moyens matériels ainsi que de 10 secteurs, pour un effectif total de 318 agents au 31 décembre 2020.

### ■ *Les actions & faits marquants*

- Impact de la COVID19 sur l'activité et l'organisation de la direction ;
- Début des travaux de la déviation de Malemort et poursuite des opérations structurantes Route 2025 (contournement de Noailles, Lubersac, Meymac) ;
- Retour à la VMA 90km/h pour 2008 sections de RD et création de 27 zones supplémentaires à 70km/h pour raison de sécurité, sur près de 20 km ;
- Plan d'accompagnement de la mesure VMA 90km/h avec mise en place de 13 actions tendant à améliorer la sécurité routière sur les RD corréziennes.
- Début des études pour la restauration et la réhabilitation du Viaduc des Rochers Noirs ;
- Poursuite de l'activité du programme d'élagage ;
- Formation aux techniques routières et d'exploitation de l'ensemble des nouveaux arrivants dans le cadre de l'accompagnement au changement.

### Chiffres clés

- 24,86 M€ en investissement
- 188 km de chaussées renouvelées
- 15 ouvrages d'art réhabilités
- 7 aménagements de bourgs
- 248 analyses de trafic RD
- 340 avis d'urbanisme (CU, PC, ...) et 16 instructions de dossiers PLU
- 369 dossiers de transports exceptionnels impactant notre réseau
- 330 dossiers de sollicitation instruits

## DIRECTION DES ROUTES

### Les principales actions 2020

■ L'année 2020 a été marquée par la crise de la COVID 19 et par son impact sur l'organisation de la direction. L'ensemble des services a dû adapter son fonctionnement aux absences et aux confinements. Ainsi les méthodes de travail ont été revues (télétravail, horaires adaptés...). La mobilisation de l'ensemble de la direction a été forte pour assurer ses missions, rendre service aux autres collectivités et leur faciliter l'accès aux moyens de protection contre le virus (centrale d'achat, distribution...).

■ Le plan "Routes 2025" établi dans l'objectif de mener les études techniques nécessaires aux travaux de demain, en priorisant les aménagements de sécurité et le développement socio-économique de nos territoires (desserte de zones économiques et accès aux grands réseaux routiers), en réduisant concomitamment la circulation en travers des bourgs, s'est poursuivie durant toute l'année 2020. Les travaux de la déviation de Malemort ont débuté et se poursuivront en 2021 et 2022.

■ 2020 a aussi vu le retour à une vitesse maximale autorisée (VMA) à 90km/h pour 2008 sections de RD hors agglomération et la création de 27 zones supplémentaires à 70 km/h pour raison de sécurité sur près de 20 km. De plus, un plan d'accompagnement de la mesure a été réalisé avec la mise en place de 13 actions tendant à améliorer la sécurité routière sur les routes départementales corréziennes.

■ Au cours de cette année, le projet de restauration du Viaduc des Rochers Noirs a été retenu dans le cadre de la mission Bern 2020, en collaboration avec la Fondation du Patrimoine, parmi les 18 sites "emblématiques" au niveau national. C'est le seul en Région Nouvelle Aquitaine. Les études et le choix d'un Maître d'Œuvre pour la réhabilitation du Viaduc des Rochers Noirs ont été réalisés et les premières phases ont permis d'établir les travaux nécessaires et d'évaluer leurs coûts.

### Témoignage

Jean-Marc DEVAUD | Responsable magasin

L'activité du magasin était déjà soutenue depuis la réorganisation de la Direction des Routes (environ 20 % de volume supplémentaire). Nous nous sommes vu confier l'intendance de la Centrale d'achats départementale, mise en place pour alimenter les tiers publics en moyens de protection contre la COVID19.

Cette mission, réalisée majoritairement en période de confinement, a nécessité un volume de travail de l'ordre de 350 h pour alimenter les quelques 600 commandes réalisées en 3 phases.

Malgré les contraintes, les agents se sont largement impliqués pour assurer la réussite de cette mission de service public.

Par ailleurs, il nous a été confié la gestion d'une partie des approvisionnements des moyens de protection à destination des agents du Département.

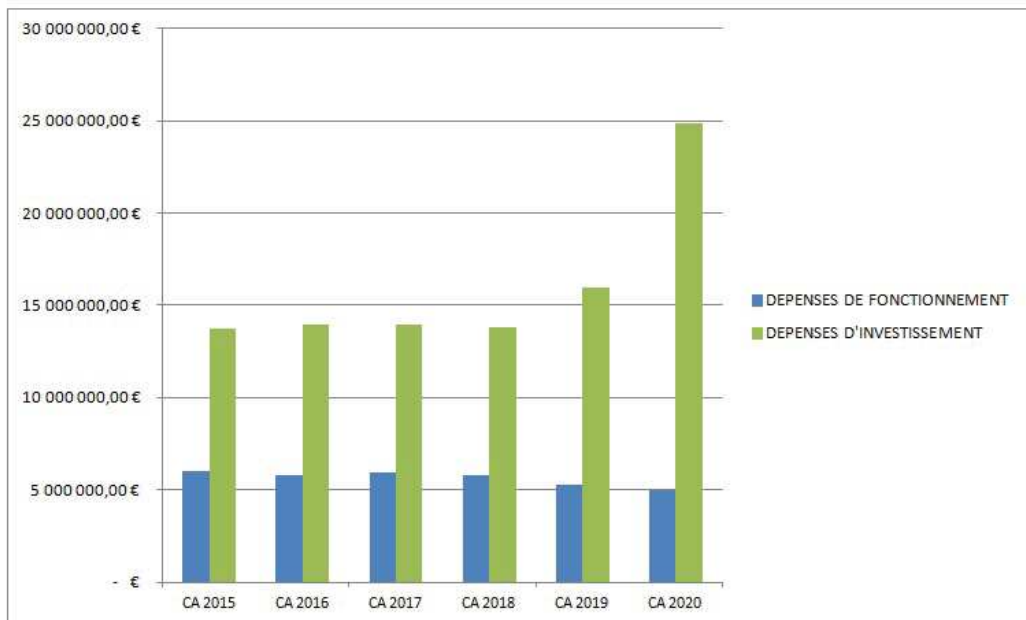
2020 a aussi été une année de réflexion qui a conduit à l'écriture d'un processus magasin nécessaire pour optimiser la gestion des demandes de fournitures.



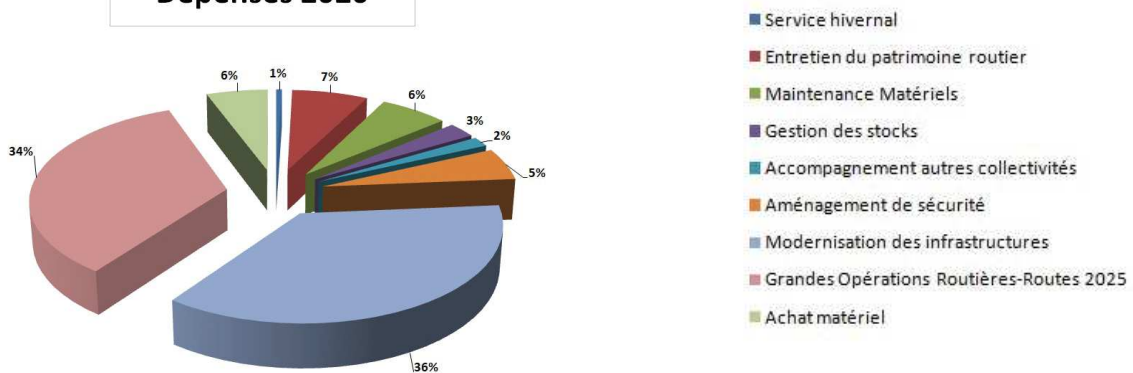
## DIRECTION DES ROUTES

### Les finances

Répartition des dépenses



Dépenses 2020







## DIRECTION GENERALE

### Cellule Très Haut Débit

La Cellule Très Haut débit est en charge du programme 100% fibre 2021 et des programmes zones blanches téléphonie mobile. Elle est composée de six agents en relation étroite avec le Directeur Général Adjoint. Sur ces programmes, elle assure la bonne exécution des travaux et la tenue des calendriers. Pour le 100% fibre plus particulièrement, elle pilote la commercialisation des prises construites. Le Cellule THD est aussi l'interlocuteur des élus et des corréziens pour répondre à toutes les questions ayant un rapport avec les infrastructures numériques et doit savoir y apporter des réponses / solutions techniques.

■ Programme 100% fibre, faits marquants sur l'année 2020 :

- Fin de l'installation de tous les Noeuds de Raccordement Optique (NRO) sur la zone publique
- Forte accélération de la commercialisation des prises
- Maintien du rythme travaux malgré la crise sanitaire

■ Programmes zones blanches, faits marquants sur l'année 2020 :

- Fin des travaux pour les deux programmes zones blanches (centre bourg et 1300 sites) sur les sites restants
- Mise en service du premier site "New Deal" sur Saint Bonnet Prés Bort

### Chiffres clés

En 2020 :

- 82 "zones fibre" commercialisées
- 38 000 "bâtiments" éligibles

### Témoignage

Nathalie GUBERT | Référente financière au sein de la Cellule Très haut Débit

Arrivée en mai 2020 au sein de la Cellule Très Haut Débit en mai 2020, mes missions sont d'assurer le suivi budgétaire et financier au sein de la cellule et plus particulièrement le suivi financier de l'un des projets phare de la collectivité : le 100% Fibre 2021 au travers, notamment, la construction de différents outils permettant ce suivi sur le moyen et long terme.

Travailler en équipe auprès de mes collègues m'a permis de bénéficier de leur expérience et connaissances afin de mieux cerner le volet technique qui est indissociable du volet financier pour une opération d'une telle envergure.

Le travail transversal avec nos partenaires extérieurs (constructeurs du réseau, syndicat Dorsal, SPL NATHD, cabinet d'assistante financière...) constitue l'un des autres aspects très intéressants de mon poste.

## DIRECTION TRANSFORMATION NUMERIQUE ET INNOVATION

### Présentation

La Direction a été créée pour répondre aux enjeux de la modernisation et saisir toutes les opportunités nouvelles qu'offre le numérique en faveur de la croissance, de l'emploi, de la formation, de la qualité et du confort de vie. Elle a pour mission le développement des usages et services numériques au bénéfice des citoyens et des agents de la collectivité.

Elle pilote des projets d'inclusion et d'acculturation numériques et met en place les outils adéquats (sites web, plateformes internet...).

Elle conduit des projets de communication interne.

### ■ Les actions & faits marquants

#### ■ COUP DE POUCE CORREZE

Le dispositif de promotion du financement participatif se poursuit. Cette année, il est proposé aux porteurs de projets des Ateliers sur l'art de "savoir pitcher" car il est important de s'entraîner à expliquer de façon concise et précise son projet pour mieux le faire connaître et donner envie d'y adhérer et de le soutenir.

Les chiffres clés sont éloquentes avec des montants levés de plus en plus importants. Cette année, on observe un nombre plus important de dossiers relevant du secteur agricole, de l'artisanat, du commerce et du développement durable. Le contexte sanitaire de l'année 2020, a impacté la nature des dossiers notamment en faveur de l'entraide, de la solidarité et une diminution notable des projets culturels.

#### ■ BUDGET PARTICIPATIF

Mise en place de la plateforme permettant la consultation des Corrèziens : élaboration des contenus, traitement, analyse, modération. A l'issue, un travail de synthèse et de restitution des avis des Corrèziens est réalisé et fait l'objet d'une présentation dans le rapport financier soumis à l'Assemblée lors du vote du budget. Le nombre de participants a été multiplié par 3 par rapport à 2019.

#### ■ COMMUNICATION INTERNE

La Direction est chargée de l'intégration et de l'actualisation de l'ensemble des contenus de TARENTIN ainsi que du design, des évolutions et de l'animation du Comité des usagers. La DTNI élabore et édite la newsletter interne Co-Réseau et aide la DRH dans l'élaboration de sa newsletter "papier" adressée à tous les agents. La DTNI a conçu et piloté le projet de vidéo des vœux de fin d'année avec les agents.

### Chiffres clés

#### COUP DE POUCE :

- 49 collectes réussies
- 3 781 contributeurs
- 1.57 M€ mobilisés sur les projets corrèziens en 2020
- 9 entreprises "Pitchées"

#### COMMUNICATION INTERNE TARENTIN

- 110 actualités publiées
- 44 049 téléchargements de documents



## DIRECTION TRANSFORMATION NUMERIQUE ET INNOVATION

### Le numérique au quotidien

#### 2020, une année sans précédent

La crise sanitaire et le confinement ont eu pour effet de plonger le monde dans l'ère du numérique rapidement. Il a fallu accompagner chacun à la manipulation de ces nouveaux outils et adapter nos pratiques dans nos méthodes de travail et nos moyens de communication.

Pendant toute cette période, la Direction a mis en place une plateforme d'échanges de services pour permettre aux Corrèziens de s'entraider pour la garde des enfants, le soutien scolaire, ou encore aller faire des courses.

Les ateliers qui devaient être menés dans le cadre de l'action "Je dis Web" ont été réalisés sous forme de webinaires (visioconférences) dans le programme Boost'Projets et ont ainsi permis aux participants d'avancer sur leurs projets.

#### ■ Les actions & faits marquants

##### ■ BOOST PROJETS

Le Conseil départemental a lancé fin juin 2020 le programme Boost'Projets, un bouquet de services thématiques à la carte, conçu pour booster les projets d'entrepreneurs ou de futurs entrepreneurs. Ce dispositif d'appui aux initiatives est destiné à les accompagner pour acquérir de nouvelles compétences : se financer (via le financement participatif), se faire connaître (communication digitale, présence sur les réseaux sociaux, newsletter, e-réputation, marketing en ligne), se démarquer et développer sa notoriété (via la marque Origine Corrèze) et s'entraider (identifier les réseaux professionnels qui soutiennent les initiatives sur nos territoires).

##### ■ ORIGINE CORREZE

Des webinaires ont permis de faire connaître un peu plus la marque Origine Corrèze, d'expliquer la démarche et d'inciter les producteurs à s'y engager. La DTNI a aidé à l'élaboration de la boutique en ligne des produits de la marque. [www.boutique-originecorreze.fr](http://www.boutique-originecorreze.fr)

##### ■ ENTRAIDE CORREZE

Un site web dédié à l'entraide entre Corrèziens a été mis en ligne dès le 26 mars 2020. De nombreux Corrèziens ont proposé leur aide pour faire des courses ou garder des enfants. Le site a également mis en valeur les restaurateurs qui proposaient des plats à emporter.

#### Chiffres clés

##### BOOST-PROJETS

- 94 ateliers en webinaires
- 1 252 inscrits
- 50 mn : durée moyenne des webinaires
- 73% des participants sont des femmes

##### ENTRAIDE CORREZE

- 68 participants
- 77 contributions



# COHÉSION SOCIALE

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ

2020





## DIRECTION DE L'AUTONOMIE ET MDPH

### Présentation

Double direction intervenant auprès des publics âgés et handicapés dans le cadre des compétences relevant du CD ou de la MDPH. Une double organisation, gestion administrative et financière, regroupée au sein de la Maison Départementale de l'Autonomie (guichet unique) et déclinée à partir de 3 services :

- instruction administrative et financière des demandes : service Gestion des Allocations,
- évaluation de la perte d'autonomie et du besoin de compensation : service Evaluation,
- offre PA/PH et animation des politiques Autonomie : cellule Coordination Offre Autonomie.

- Un défi : poursuite de l'activité face à une crise sanitaire sans précédent
- Un investissement et une mobilisation des personnels ayant permis de garantir la continuité de l'ouverture de droits nouveaux et des droits en cours et le paiement de toutes les prestations
- Une ouverture sans discontinuer de la DA/MDPH avec une vingtaine d'agents en présentiel même pendant le premier confinement
- Une organisation agile et réactive à mettre en place

- Une équipe d'encadrement fortement mobilisée auprès des équipes et des usagers
- De nouvelles missions à assurer (livraison de masques, gel, tests...)
- Des constats : nécessité de moderniser notre organisation (numérisation, téléservice et outils de visioconférence)
- Lancement en février 2020 d'un dispositif anticipateur des difficultés de recrutement des personnels dans le secteur médico-social : Académie des Métiers de l'Autonomie en Corrèze (AMAC)

### Chiffres clés

- 71 agents dont 25 mis à disposition auprès de la MDPH

- BP d'environ 90 Millions d'euros = 89 642 909 €

- AMAC : 23 aides à domicile recrutées sur les 4 derniers mois de l'année 2020

### Témoignage

Marie-Anne SERANDON | Responsable cellule Coordination de l'Offre Autonomie

J'encadre, depuis 2015, une équipe dynamique et impliquée de 5 agents pour couvrir un vaste champ d'intervention couvrant l'ensemble du secteur PA/PH, établissements et domicile : ICA, secteur de l'aide à domicile, établissements PA et PH, services d'accompagnement et dispositifs expérimentaux, habitat inclusif, aide aux aidants, lutte contre l'isolement...

L'intérêt de ce poste repose sur deux aspects :

- l'impulsion d'un processus participatif de l'ensemble des collaborateurs de la cellule, couplé à une articulation interne au sein la Direction de l'Autonomie et MDPH et externe (services CD, partenaires institutionnels, associatifs, collectivités locales...) pour favoriser l'adéquation de l'offre aux besoins des Corrèziens, avec une attention particulière pour la prévention de la perte d'autonomie ;
- une veille attentive des évolutions nationales, législatives et réglementaires et des initiatives diverses sur le champ de l'autonomie pour irriguer, enrichir la démarche de transformation de l'offre sur le territoire départemental, participer à la démarche de modernisation de l'aide à domicile et d'innovation pour la prise en charge des personnes âgées et des personnes handicapées en favorisant une logique de parcours de vie.

### Service évaluation

Le service compte 28 agents. Les différentes équipes pluridisciplinaires réalisent une évaluation des besoins suite à des demandes d'APA ou MDPH déposées par les usagers auprès de la Maison Départementale de l'Autonomie. Ces évaluations se font en lien avec les projets de vie et pourront aboutir à des propositions de plans d'aide ou de plans personnalisés de compensation établis en faveur de tous les publics fragilisés : personnes âgées de plus de 60 ans, enfants et adultes handicapés.

Le service Évaluation réceptionne également les signalements de la plateforme 3977.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

Le fait le plus marquant de l'année 2020 est la crise sanitaire liée à la COVID 19 avec :

- sa brutalité d'apparition,
- une grande inconnue au début de la pandémie avec des appréhensions, des peurs à gérer,
- la nécessité d'adapter les organisations et les méthodes de travail afin d'assurer la poursuite de l'activité du service tout en préservant la sécurité des agents et des usagers,
- la mobilisation continue et sans rupture des différentes équipes pluridisciplinaires d'évaluation,
- la continuité des CDAPH et des équipes pluridisciplinaires avec les partenaires sous la forme de visioconférences. 21 CDAPH ont siégé sur cette année.
- la poursuite du scénario en 2021...

Dans ce contexte, le service Évaluation :

- a poursuivi son activité, et ses missions sans rupture, au service des publics âgés ou en situation de handicap, avec une adaptation des modalités de travail comme la mise en place du télétravail pour certains agents, un traitement de certaines demandes sur dossier notamment lors du premier confinement,
- a participé à la campagne de test de dépistage PCR Covid auprès des résidents et des personnels des établissements médicosociaux pour personnes âgées et handicapées ( avec le médecin-chef de service et 4 infirmières),
- a également participé à la campagne de vaccination auprès des Résidences Autonomie et avec les équipes mobiles départementales du Vaccibus.

#### Chiffres clés

##### PERSONNES AGEES

- 3 173 demandes d'APA
- 3 586 bénéficiaires APA avec 1,7% en GIR 1, 16,2% en GIR 2, 22% en GIR 3, 60,1% en GIR 4.
- chiffres stables par rapport à l'an passé
- le montant moyen d'un plan d'aide APA varie de 291€ pour un GIR4 à 883€ pour un GIR1.

##### PERSONNES EN SITUATION de HANDICAP

- 1 165 demandes MDPH dont 981 pour la PCH
- 785 bénéficiaires PCH avec un montant moyen versé de 526€

## DIRECTION AUTONOMIE ET MDPH

### Service gestion des allocations

#### MISSIONS

Le service Gestion des Allocations mobilise 27 agents pour assurer l'instruction, la notification et le paiement d'aides relatives au maintien à domicile ou à l'hébergement de personnes âgées ou personnes handicapées relevant des compétences du Département. En sus au titre de la MDPH, ce service instruit, propose à la CDAPH et notifie l'ensemble des droits et orientations des personnes handicapées quel que soit l'organisme financeur.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- La gestion de la continuité d'activité pendant la crise sanitaire reste le fait marquant de l'année 2020.
- Cette période a bouleversé l'organisation par le recours obligatoire au télétravail, et ainsi restructuré les processus de travail établis.
- Cette nouvelle organisation a permis d'analyser les pratiques, d'organiser de nouvelles étapes de contrôles harmonisés, enfin d'optimiser la mobilisation des moyens tout en fiabilisant l'activité dans un souci de satisfaction des usagers.
- Ce travail a été possible grâce à la mobilisation de tous les agents dans un esprit d'équipe renforcé pour traverser cette période de crise.
- La mise en oeuvre du nouveau système d'information labellisé par la CNSA pour le traitement des demandes MDPH.
- La prolongation administrative de droits à vie conformément aux instructions réglementaires pour les personnes handicapées afin de simplifier leurs démarches.
- La planification de la mise en oeuvre d'une GED MDPH.

#### Chiffres clés

- 16 864 Corrégiens ont effectué une demande
- 8 903 ont été bénéficiaires d'une aide financière
- 23 102 ont été bénéficiaires d'une décision MDPH



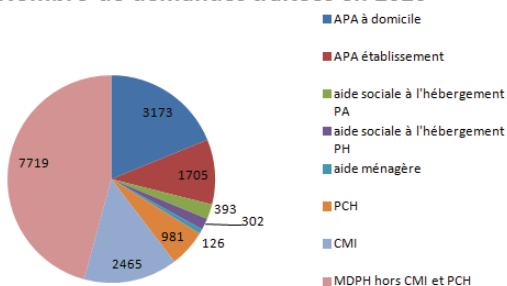
# COHESION SOCIALE

## DIRECTION AUTONOMIE ET MDPH

### Service gestion des allocations

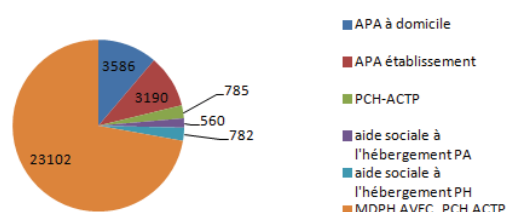
#### Les chiffres 2020

Nombre de demandes traitées en 2020



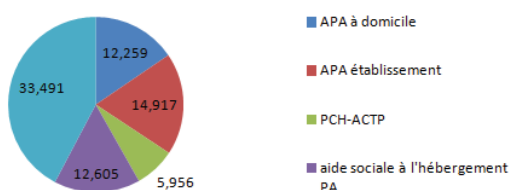
Au total 16 864 corréziens ont déposé une demande en 2020 : 11 165 à la MDPH et 5 699 au département. Le nombre total de demandes est en constante augmentation, notamment pour la MDPH +8% entre 2019 et 2020, +23% depuis 2017

Nombre de bénéficiaires en 2020



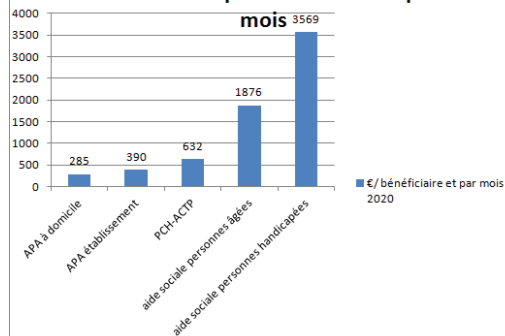
Le nombre de bénéficiaires total est quasi stable par rapport à 2019

budget 2020 en M€



Le budget mobilisé pour servir les aides légales s'élève à plus de 79 M€.

Montant en € par bénéficiaire et par mois



Le plus gros poste de dépenses est affecté à l'aide sociale à l'hébergement des personnes handicapées, aide également la plus élevée en €/bénéficiaire



### Cellule Coordination de l'Offre Autonomie

La cellule Coordination de l'Offre Autonomie, composée de 6 agents, a pour mission de décliner en proximité sur les territoires la politique départementale de soutien à l'autonomie des personnes âgées et/ou en situation de handicap (à domicile ou en établissement) en lien avec les acteurs, les coordonnateurs de parcours et référents prévention de la Direction. Elle contribue et assure la mise en oeuvre, le suivi et l'évaluation des dispositifs/programmes, participe à la mise en oeuvre de la politique de parcours des personnes et à la démarche de modernisation de l'aide à domicile et d'innovation pour l'accompagnement des personnes âgées et des personnes en situation de handicap.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- La gestion de la crise sanitaire : adaptation de l'organisation pour assurer la continuité de service et le soutien aux ICA, aux Résidences Autonomie, aux Accueillants familiaux, aux SAAD (accompagnement, recensement des besoins, approvisionnement en masques...).
- Une fin d'année marquée par la mobilisation autour de la compensation de la perte d'activité des ESMS et des primes aux professionnels (estimation, paiement, suivi).
- Négociation de la convention CNSA Section IV 2020-2022 et notamment le parcours AMAC pour soutenir les SAAD dans leurs recrutements.
- Mise en oeuvre d'un parcours innovant permettant de repérer, immerger, former, recruter et intégrer des aides à domicile et valoriser le secteur : dispositif de l'Académie des Métiers de l'Autonomie en Corrèze (AMAC).

#### Chiffres clés

29 ICA = + 4 400 suivis parcours, + 7 000 visites + 1 500 bénéficiaires action de prévention ou numérique + 1 100 aidants repérés.  
28 réseaux de lutte contre l'isolement et 10 réseaux locaux d'aide aux aidants.

-----  
Gestion de crise :  
Primes COVID personnels  
SAAD : 615 874€  
ICA : 49 000€  
Aides Domicile CESU et Mandataires : 305 306€  
Etablissements PH : 397 370€  
Accueillants familiaux : 31 771€  
Compensation Perte Activité SAAD : 599 036€  
Etablissements PH : 215 933€  
Masques livrés : 127 437 (SAAD, ICA, Ets PH)

## DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE, DES FAMILLES ET DE L'INSERTION

### Service aide sociale à l'enfance

La politique de prévention et de protection de l'enfance vise à :

apporter un soutien matériel, éducatif et psychologique aux mineurs, à leurs familles et aux jeunes majeurs âgés de moins de 21 ans; mener des actions de prévention des mauvais traitements à l'égard des mineurs ; organiser des actions collectives visant à prévenir la marginalisation; faciliter l'insertion et la promotion sociale des jeunes et des familles; et pourvoir à l'ensemble des besoins des mineurs confiés au service en collaboration avec leurs familles ou leur représentant légal.

Le Président du Conseil départemental est le chef de file de cette politique publique.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- Une année 2020 marquée par les impacts de la crise sanitaire sur les enfants, les familles et les professionnels.
- Un constat national et corrézien de la hausse du nombre d'enfants placés (+ 24,92% en 10 ans en Corrèze) ; du nombre d'informations préoccupantes reçues (+ 79%) et de mineurs non accompagnés confiés au département (+ 600% en 6 ans).
- L'émergence de nouveaux besoins et une nécessité de coordination des acteurs de la protection de l'enfance.
- La nécessité du maintien de l'effectif des Assistants familiaux.
- Restitution du rapport de la Chambre Régionale des Comptes (globalement positif et validant les orientations du schéma).
- Une forte mobilisation de l'ensemble des agents du service de l'ASE, afin d'assurer la continuité du service public ainsi que les interventions auprès des enfants, des familles et des partenaires.
- Le déploiement de la première phase d'une nouvelle organisation du service afin de répondre à la hausse du nombre de mesures et à la complexification des situations des enfants confiés.
- L'accompagnement des partenaires associatifs dans l'évolution et la structuration de leur offre et le développement de nouvelles structures (Lieux de vie).
- Un plan ambitieux de recrutement de nouveaux Assistants familiaux.

#### Chiffres clés

- Un budget 2020 de 20,81 M€
- 1 280 informations préoccupantes reçues
- 459 mineurs placés ou en accueil provisoire
- 72 enfants protégés en urgence dans le cadre d'un placement judiciaire
- 116 contrats jeunes majeurs
- 150 MNA accompagnés par le Département et 45 jeunes mis à l'abri pour évaluation
- 849 mineurs accompagnés à domicile

## DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE, DES FAMILLES ET DE L'INSERTION

### Service PMI-Santé

Le service de Protection Maternelle et Infantile contribue à la promotion de la santé, à la prévention, au soutien à la parentalité et à la protection de l'enfance.

Il permet une réelle prévention précoce, apporte une attention particulière aux publics vulnérables tout en maintenant une approche universelle et une offre de santé accessible à tous.

■ La crise sanitaire a demandé une adaptation à 2 niveaux :

- un soutien et un accompagnement des établissements d'accueil pour les professionnels prioritaires et les assistants maternels avec dérogation,
- des protocoles de visite et de suivis médicaux pour les pré et post nataux mais aussi des consultations médicales (vaccination obligatoire..)

■ Cette période inédite a exigé plus de vigilance et d'accompagnement des familles vulnérables à domicile. La PMI a participé activement à Corrèze Test et tous les professionnels se sont adaptés et mobilisés pour permettre une continuité des services.

### Chiffres clés

657 consultations de la sage femme  
42 EPP(EntretiensPrénataux)  
2 722 enfants vus en consultations médicales  
484 suivi familles  
1 364 suivi post natal  
27 nvx agréments Asst Mat.  
19 nvx agréments AsstFam.  
1 779 naissances en 2020

### Témoignage

"Notre travail de médecin de secteur de PMI a bien évidemment été bousculé par la pandémie en 2020. Dès le début du confinement a été effectué un maintien téléphonique et par mail avec les familles. Dès le 1er avril 2020, les consultations médicales ont repris avec priorisation aux nourrissons de 2 mois à 18 mois pour leur vaccination obligatoire. Un protocole sanitaire a donc été mis en place entraînant un allongement de la durée de consultation pour nettoyage et aération et allongement des plages horaires pour répondre à la demande. Puis reprise des consultations des 3 mois et des 2/3 ans.

L'impact de cette crise sanitaire sur les 0/6 ans est très nette (défaut de socialisation, effet négatif excessif des écrans, retard de langage, troubles de comportement demandant une orientation sur la pédopsychiatrie). Les répercussions seront à évaluées et à soutenir dans les mois à venir".

Anne SABOUREAU - Médecin de secteur PMI

Carole PIECYK - Puéricultrice "J'ai été sollicitée pour participer à la campagne de vaccination contre la COVID dans les foyers d'hébergement pour personnes âgées du département. J'ai accepté cette mission dans le but d'apporter une petite contribution dans le cadre de cette crise sanitaire. Ce travail vient s'ajouter à mes missions habituelles de PMI et illustre la transversalité souhaitée par notre Direction".

### Service insertion

Le service Insertion a la charge de la bonne mise en œuvre de la politique départementale d'insertion et de la gestion de l'allocation rSa. Il élabore deux programmes : le Programme Départemental d'Insertion (PDI) et le Pacte Territorial d'Insertion (PTI) et développe grâce au dispositif BOOST Emploi les passerelles indispensables avec le monde de l'entreprise. Il assure la gestion administrative des dossiers, du contrôle du droit, des réductions et suspensions, du contentieux, des recours ainsi que du volet fraudes, dette et l'accompagnement des publics.

■ L'impact très lourd de la crise sanitaire sur le dispositif rSa avec pour la première fois depuis 5 ans une augmentation très importante du nombre de bénéficiaires rSa : + 12,15%

■ Un taux de contractualisation à 98% maintenu malgré le contexte

- La tenue du deuxième Forum Boost Emploi départemental sur les métiers de l'aide, l'accompagnement médicosocial, avec 500 visiteurs malgré le contexte sanitaire
- La signature en 2020 des 2 premiers CLIS - Contrat Local d'Innovation Sociale
- La capacité d'adaptation des équipes professionnelles mais aussi des usagers à une situation inédite

### Chiffres clés

- 3 595 foyers rsa : +14,2%
- 7 187 brsa : +12,15%
- 7 935 CER (très légère baisse de 1,64 % sur un an)
- 1 247 brsa suivis par l'équipe dédiée Insertion
- 36,9 % de sorties emploi
- Un taux de contractualisation de 98 %

### Témoignage

Eric BUSSAC | Gestionnaire de dossiers financiers et en charge du contrôle des prestations sociales

Ma mission s'articule autour de deux champs d'intervention :

1) déterminer annuellement le montant de l'allocation rSa des travailleurs indépendants, professions libérales, et gérants de société à partir de la recherche et de l'évaluation de l'ensemble de leurs revenus professionnels. Cela nécessite des connaissances en législation sociale, fiscale, économique et comptable et un croisement rigoureux de données. Je peux aussi être amené à effectuer pour les organismes payeurs CAF/MSA une expertise sur des dossiers en contentieux.

2) en collaboration avec la Paierie départementale, gérer la dette RMI/rSa transférée au Département et prévenir le risque d'indu. Pour cela, je traite les créances et indus du RMI/rSa à récupérer en phase de recours administratif ou de recouvrement, les contentieux liés ; je recherche les débiteurs sur le territoire et je veille à éviter l'extinction de la dette. C'est une mission qui requiert de la rigueur, de la patience et de la diplomatie.

Un métier particulier au sein de la gestion du rSa et qui nécessite une adaptation permanente avec des législations en constante évolution et une connaissance fine du monde de l'entreprise, de leurs enjeux et de leurs difficultés.



## DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE, DES FAMILLES ET DE L'INSERTION

### Action Sociale Territoriale

L'AST est répartie sur le département au sein des 12 MSD, sous l'égide d'un chef de service et l'appui technique de l'encadrant de proximité. Des agents d'accueil sont chargés d'accueillir, informer, orienter le public pour l'accès aux droits. Des travailleurs sociaux ont pour mission de lutter contre les exclusions, d'assurer des actions de prévention et de protection des enfants et des adultes vulnérables, certains sont spécialisés dans l'accompagnement budgétaire. Leur action s'inscrit en lien avec les travailleurs médico-sociaux de l'ASE, la PMI et du service insertion afin d'assurer une prise en charge coordonnée et globale des familles.

- Marquées par la pandémie et ses conséquences en terme de fonctionnement, les MSD ont su adapter leurs modes d'intervention et les diversifier (télétravail, suivi téléphonique des personnes, visioconférence) pour assurer la continuité du service public sur le territoire corrézien.
- Un nouveau règlement des aides financières ASE a été adopté avec la création d'un nouvel outil pour le paiement des aides "le Bon d'Achat d'Urgence" (pour les produits alimentaires et d'hygiène).

- Évolution de 3 MSD en Maison du Département (MDD) pour mieux répondre à la demande de la population en développant un accueil personnalisé pour faciliter les démarches de la vie quotidienne.
- Extension du poste de l'intervenant social en commissariat (ISC) sur le commissariat de Tulle.
- Création expérimentale de la Brigade hivernale en soutien aux associations caritatives pour la distribution alimentaire.

### Chiffres clés

- 36 638 personnes accueillies en MSD et 16 6077 appels reçus
- 9 043 foyers suivis par le Service Social Départemental dont 45 % de nouveaux arrivants
- 2 274 bénéficiaires RSA suivis en MSD - taux contractualisation : 84,5%

### Témoignage

Marie-Christine CONTINSUZAT et Christine DEMENEIX | Agent d'accueil

Voici un zoom sur le métier d'agent d'accueil dans les Maisons de Solidarité Départementale dont certaines ont évolué en Maison du Département.

Dans tous les cas, une même ambition : renseigner les Corrégiens.

Marie-Christine CONTINSUZAT et Christine DEMENEIX occupent toutes les deux, un poste d'agent d'accueil à la MSD d'Ussel qui vient d'évoluer en Maison du Département.

Elles témoignent sur leur rôle essentiel de primo-accueil qui est "d'accueillir, d'orienter, d'informer les usagers du Service social sur la PMI, l'ASE, l'Insertion. Nous aidons les usagers dans leurs démarches administratives en faisant une première évaluation de leur demande. Pour les demandes qui nécessitent un accompagnement social, nous les orientons vers les travailleurs sociaux en leur proposant un rendez-vous. Nous mettons en relation les usagers avec les partenaires extérieurs afin de résoudre leurs difficultés (CAF, MSA, ADIL...). Nous accompagnons les personnes pour des démarches administratives sur les ordinateurs de l'espace multimédia".

Chaque année ce sont environ 80 000 corréziens qui utilisent ce service de proximité



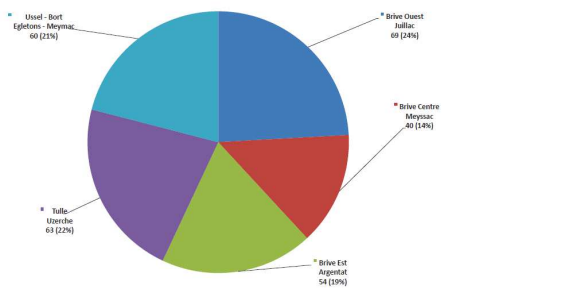
# COHESION SOCIALE

## DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE, DES FAMILLES ET DE L'INSERTION

### Action Sociale Territorialisée

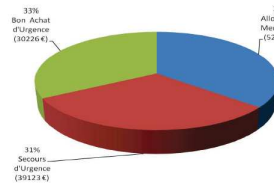
Principaux champs d'intervention : Enfance, Aides financières, Insertion, Actions

Nombre de demandes d'évaluations IP reçues par Territoire

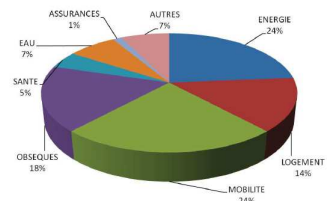


286 demandes d'évaluations IP reçues sur le Département soit une augmentation de 10,6 %

Aides financières en MSD

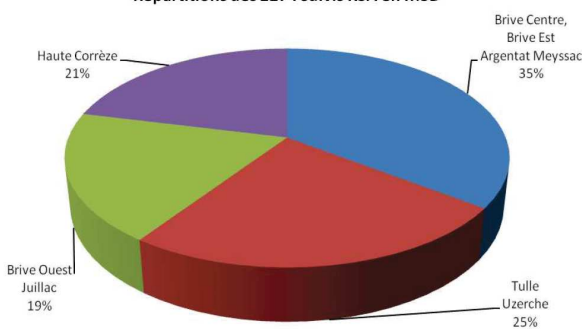


Répartition des 906 aides financières ASE en MSD



Répartition des 152 aides attribuées au titre du Fonds de Secours Départemental pour un montant de 51070 €

Répartitions des 2274 suivis RSA en MSD



On note que 32% des sorties sont positives pour emploi ou formation préqualifiante

Les actions collectives développées en 2020 sur les MSD

Intitulé	Objectifs	Organisation	Participants
L'accès aux droits, c'est notre mission : On peut vous accompagner	offre coordonnée d'accueil de formation et d'accompagnement en direction des personnes ayant des problèmes d'exclusion numérique pour les amener vers une autonomie numérique accessible et accompagnée	- sur RDV ou à la demande - utilisation des bornes multi média de la MSD - orientation vers l'animateur numérique du service insertion	76 personnes
De la communication ... à la coordination : tendre vers une synergie d'intervention entre les partenaires autour du parcours de l'enfant.	améliorer la communication entre les professionnels pour impulser une pratique collaborative autour du parcours de l'enfant et développer une démarche de prévention sur le secteur	- 2 ateliers - 3 h par atelier	14 professionnels et 2 élus communaux
Ateliers D'CLIC en images	restaurer la confiance et l'image de soi avec le support de la photographie afin de favoriser les perspectives d'évolution familiale, sociale et professionnelle.	- 9 ateliers (8 demi-journées et 1 journée) - 1 rencontre par mois - groupe fermé	10 participants (2 personnes ayant interrompu le parcours car ont trouvé un emploi), orientation par collègues AS
Ateliers des parents pour un quotidien plus serein	aider les parents à poser un cadre sécurisant dans un climat d'ouverture grâce à des outils concrets de communication parents/enfants (parentalité positive)	- 7 ateliers (demi-journées)	6 participants dont 2 venus suite à la publication dans Corrèze Mag et 4 orientés par les travailleurs médicaux sociaux de la MSD.

### Mission Europe FSE

#### Présentation

La Mission Europe FSE, rattachée à la Direction de l'Action Sociale, des Familles et de l'Insertion, constitue, au sein des services du Département, l'organisme intermédiaire de gestion du Fonds Social Européen (FSE). Depuis 2018 elle assure, par délégation des services de l'État, la gestion et le pilotage de crédits FSE. Actuellement, ces crédits couvrent la période 2018-2021.

Le FSE intervient en complément d'autres financements, pour développer des actions d'insertion socioprofessionnelle destinées à des personnes éloignées de l'emploi. Il contribue ainsi, par exemple, au déploiement du Pacte territorial d'insertion (PTI) piloté par le Département et du PLIE (Plan Local d'Insertion et d'Emploi) de la Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive.

#### ■ Les actions & faits marquants

- L'enjeu principal pour la mission Europe FSE a consisté à maintenir une programmation soutenue sur l'année 2020 malgré la crise sanitaire afin d'atteindre les objectifs de programmation FSE conventionnés.
- Les priorités pour les trois agents de la mission Europe FSE sont liées aux enjeux et aux objectifs inscrits dans la convention FSE.
- En premier lieu, le but a été, au cours de l'année, de mobiliser efficacement et entièrement l'enveloppe FSE au profit du territoire corrézien. En second lieu, la mission Europe a cherché à se rendre le plus disponible possible pour aider les porteurs de projets dans la gestion de leur demande de subvention FSE.
- Le 11 février 2020 a eu lieu la signature du premier avenant à la convention de subvention globale 2018-2021, négocié par le Département avec l'Autorité de gestion, la DIRECCTE Nouvelle-Aquitaine. Cet avenant a porté le montant des crédits FSE à 3,4 M €.
- Sur la base des prévisions et des besoins de programmation jusqu'à fin 2021, la subvention globale FSE 2018-2021 a fait l'objet d'un deuxième avenant pour atteindre précisément 3 728 878 €.
- Le 4 novembre 2020, la Mission Europe a fait l'objet d'un audit de contrôle mené par la Commission interministérielle de coordination des contrôles (CICC) qui a conclu au bon fonctionnement de l'organisation départementale en matière de gestion du FSE.

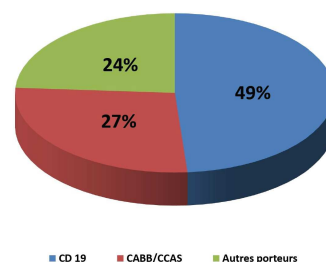
#### Chiffres clés

- 3,7 M € : l'enveloppe FSE mobilisable sur la période en cours 2018-2021

- 3,4 M € : FSE programmé au 31/12/2020 soit 91,3 % des crédits

- 3 094 participants inscrits aux actions d'insertion cofinancées FSE fin 2020

Répartition des crédits par type de porteur



### Centre Départemental de Santé

La santé et l'accès aux soins figuraient parmi les préoccupations majeures des Corrèziens alors qu'une grande partie du territoire était classée en zone déficitaire par l'ARS. Le Département a donc créé le Centre Départemental de Santé en septembre 2019 à Égletons et a depuis ouvert des antennes pour subvenir aux besoins des territoires. La fréquentation augmente rapidement. Le projet 2021 est d'ouvrir sur d'autres secteurs, mais aussi d'étayer l'offre de soin avec des spécialistes assurant des permanences. Ce dispositif (statut salarié, allègement des charges et de l'administratif) permet aux médecins de se concentrer sur leur coeur de métier.

- Création de la 2ème antenne à Meymac le 23 juillet 2020

- Médecin coordonnateur EHPAD Égletons pendant la pandémie

- Recrutement d'un médecin et passage de 2 médecins à temps plein soit un total de 5 médecins pour 3.75 ETP

- Implication très forte du CDS dans la situation liée à la crise sanitaire

- Création de Corrèze Test ,dès le lendemain de l'annonce du 1er confinement, avec plus de 5 000 tests réalisés dans les établissements médicaux-sociaux

- Adaptation du protocole de consultation et de visite à domicile
- Préparation de la campagne vaccinale

- Baisse des consultations pendant le confinement

### Chiffres clés

3 sites de consultations :  
Égletons, Neuvic, Meymac

TESTS COVID :  
plus de 5 000

Sur le CDS en 2020 :  
- 7 371 consultations  
- 478 visites à domiciles  
- 583 demandes de médecin traitant

### Témoignage

Médecin au Centre de Santé Départemental depuis un an, j'ai exercé mon activité de médecine générale sur les trois sites de Neuvic, Meymac et Égletons, même si maintenant je reste basée à Égletons. Nous n'avons à aucun moment cessé notre activité présenteielle dans les différents sites au 1er confinement et depuis le début de cette année nous participons à la vaccination Anti-Covid, que ce soit au cabinet ou avec le vaccibus sur tout le territoire de la Corrèze.

Nous nous adaptons aux différentes situations grâce à une équipe impliquée, volontaire, bienveillante et professionnelle.

Je parle des secrétaires médicales du CDS d'Égletons des infirmiers qui nous accompagnent sur les Centres de vaccinations (un grand merci à Fabrice) ainsi que les logisticiens du vaccibus !





# COHESION SOCIALE

## Direction de l'Action Sociale, des Familles et de l'Insertion

### Centre Départemental de Santé

Les finances et ressources humaines

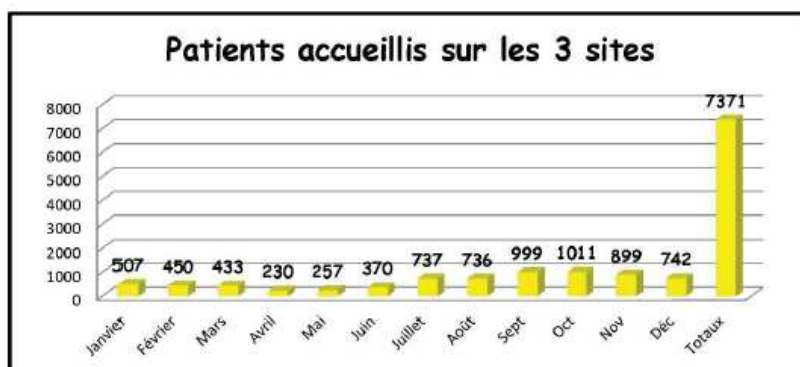
Effectif : 5 personnes. En ETP 3,75 médecins et 4 administrateurs

Budget réalisé :

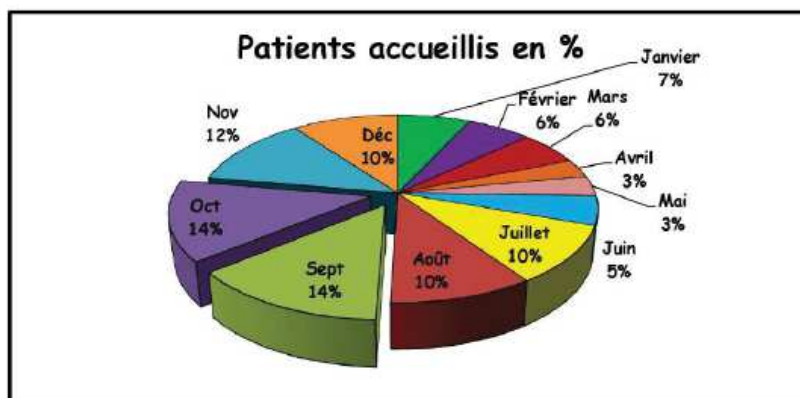
Dépenses	604 376€
Recettes	581 870€

En investissement :

Dépenses	78 957€
Recettes	140 876€



Baisse significative des consultations d'avril à juin due à la période du 1<sup>er</sup> confinement COVID19.





## D.A.S.F.I

### Centre Départemental de l'Enfance et de la Famille

Le Centre Départemental de l'Enfance et de la famille (CDEF), est une structure départementale d'accueil inconditionnel d'urgence, d'observation et d'orientation, dont les missions historiques sont l'accueil d'urgence 365 jours par an, 24 heures sur 24.

L'établissement accueille deux publics :

- Les mineurs de 3 à 18 ans et des jeunes majeurs (15 places)
- Les familles avec leur(s) enfant(s) de moins de 3 ans et les femmes enceintes (15 places)

■ Mars 2020, gestion de la crise sanitaire COVID 19 : adaptation des protocoles d'accueil - mise en place d'un plan de continuité des activités avec adaptation des activités proposées aux personnes accueillies.

■ une baisse de l'activité directement liée aux effets du confinement.

■ 9 mineurs non accompagnés accueillis contre 23 en 2019 - effet de la mise en œuvre des dispositifs dédiés (ASEAC et Don Bosco).

■ Restitution à N+2 du bilan de la démarche qualité de l'établissement établi sur 4 axes : Bientraitance et accès aux droits / Ouverture de l'établissement / Qualité de vie / Ressources humaines : 57% des 51 actions prévues réalisées ou en cours de finalisation.

### Chiffres clés

- 7 717 journées d'hébergement

- 99 personnes accompagnées

- 1 767 K€ de dotation globale

## Témoignage

Sylvie SOULIER

Je suis arrivée le 16 mars 2020 sur un poste d'encadrement dans le champ de la protection de l'enfance au CDEF. Cette prise de fonction s'est déroulée dans le contexte de crise COVID 19, il a donc fallu prioriser le volet gestion sanitaire.

Mes missions consistent à animer, coordonner, piloter et évaluer l'ensemble des actions relevant des ressources humaines, de la gestion financière, des fonctions support (cuisine, entretien) ainsi que des besoins logistiques. Ceci requiert une grande polyvalence et des connaissances dans des domaines de compétences variées.

J'ai beaucoup de goût pour ce poste car il offre de nombreux échanges humains. L'intérêt du poste se trouve aussi dans la richesse des échanges avec les différentes équipes (éducative, administrative, support), les usagers ainsi qu'avec les partenaires extérieurs. Enfin, par le biais des astreintes, j'appréhende la dimension sociale et humaine attachée à la prise en charge des mineurs et à l'accompagnement des familles.

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Service Education Jeunesse

Dans le cadre d'une politique volontariste en faveur de la jeunesse, le service mène des actions adaptées aux besoins des jeunes en termes d'éducation, d'orientation et d'ouverture. Il apporte un soutien financier aux familles. Il organise également le transport des élèves en situation de handicap, dans une perspective d'inclusion scolaire, et assure la gestion du dispositif Handimobile. Le Service Education Jeunesse est composé d'une équipe administrative de 11 ETP et de plus de 260 agents départementaux qui assurent les missions de maintenance, de restauration et d'entretien dans les collèges publics. En 2020, le budget prévisionnel était de 7 186 012 € en fonctionnement et de 122 000 € en investissement.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

■ **Continuité de service dans les collèges**  
Face à l'état d'urgence sanitaire, le Département a été en première ligne sur le front sanitaire et social. Depuis le début de la crise sanitaire, il s'est efforcé d'adapter sans cesse les protocoles d'entretien et de restauration afin d'assurer les conditions nécessaires à l'accueil des élèves, tout en privilégiant la santé des agents.

■ **Entraide et solidarité pendant le confinement scolaire**  
Afin de venir en renfort des établissements touchés par la COVID (EHPAD, Centre départemental de l'enfance), des prêts de matériel de cuisine ont été organisés et des agents des collèges mobilisés pour appuyer et/ou remplacer leurs homologues sur des missions d'entretien ou de restauration.

■ **Soutien scolaire renforcé**  
Face aux conséquences de l'épidémie de COVID 19, la lutte contre le décrochage scolaire est un engagement tenu par notre collectivité. Par son action "soutien scolaire renforcé", le Département s'est mobilisé pour restaurer l'égalité des chances et redonner confiance aux élèves dont les difficultés scolaires seraient apparues après la période de confinement. L'accompagnement s'articule autour d'ateliers numériques et/ou de soutiens financiers auprès de structures associatives pour de l'achat de matériel ou la mobilisation de ressources humaines. Le suivi concerne 64 jeunes et a fait l'objet du vote d'une enveloppe exceptionnelle de 20 000 €. Il se poursuit en 2021.

#### Chiffres clés

- 10 420 collégiens
- 25 collèges publics et 5 collèges privés
- 2 360 658 € de dotation principale pour les collèges publics et 400 708 € de dotations complémentaires
- 869 986 € de dotation principale pour les collèges privés
- Actions en faveur des familles : 519 000€
- Actions en faveur de la jeunesse : 409 000 €
- Transport adapté : 2 757 000 €



# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Service Education Jeunesse

Restauration scolaire / Education au goût / Soutien scolaire renforcé





# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Service Culture et Patrimoine

Permettre à tous les Corrèziens d'accéder à une offre culturelle variée, de qualité et de proximité, assurer la sauvegarde du patrimoine rural sont les enjeux qui guident l'activité du service. Le Département accompagne fortement les acteurs culturels locaux à travers plusieurs programmes de soutien : événements à vocation départementale, actions culturelles des territoires, Schéma départemental... Il fait vivre les équipements dont il a la charge (musée du président Jacques-Chirac, musée Henri-Queuille, château de Sédières) en proposant régulièrement des expositions et animations. Il apporte expertise aux collectivités qui souhaitent engager des opérations de restauration et de valorisation de leur patrimoine. Budget 2020 : 1,8 millions d'euros (hors archives et bibliothèque départementales, musée du président Jacques-Chirac). 8 ETP.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

■ En 2020, dans un contexte de pandémie qui a frappé le secteur culturel (et notamment les acteurs associatifs) de plein fouet, le Département a maintenu le versement de toutes les aides initialement prévues, même en cas de manifestations annulées, afin de permettre aux opérateurs de préparer la relance.

■ Maintien de la totalité de la programmation culturelle estivale avec des adaptations conformes au respect des contraintes sanitaires : deuxième édition de l'exposition l'Art au château, 5 apéro-concerts gratuits, 1 concert en partenariat avec le Festival de la Vézère, 4 après-midi de contes en plein air pour le jeune public...

■ Musée départemental de la Résistance Henri Queuille : le renouveau. Dans le cadre d'une rétrospective-hommage sur 3 ans dédiée à Queuille, un réaménagement ambitieux de l'espace muséal permanent "Henri Queuille" a dévoilé le parcours personnel et politique du "plus illustre des Corrèziens".

■ La soirée de concert gratuite "100% Corrèze" délocalisée à Sarran, point d'orgue de l'étape d'arrivée de la 12e étape du Tour de France, le 10 septembre 2020. Baptiste Ventadour, les Singlar Blou, DJ Rivo attendaient les coureurs; événement toujours en partenariat avec des producteurs locaux pour assurer la restauration.

#### Chiffres clés

- 1 503 528 € : montant total des aides envers les acteurs culturels

- 13 conventions de partenariat d'un montant supérieur à 23 000 € signées pour un montant total de 786 149 €

- 407 960 € d'aides aux conservatoires et écoles de musique

- 1 966 élèves concernés par des ateliers d'éducation artistique et culturelle

- 7 000 personnes ont fréquenté les animations culturelles estivales de Sédières (concerts, exposition)



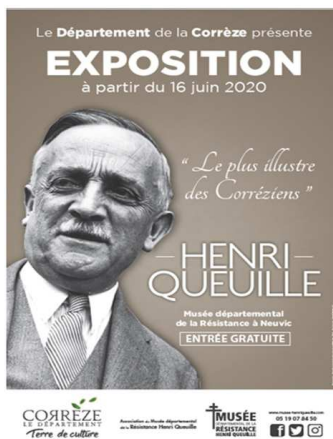


# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Service Culture et Patrimoine

Jeune public à Sédières / 100% Corrèze à Sarran / Hommage à Henri Queuille



### Cellule des Sports

La cellule des sports est composée de 3,8 ETP. En 2020, son budget prévisionnel était de 1 675 285 € en fonctionnement et de 49 000 € en investissement.

Dans le cadre de la politique sportive, sa première mission est de soutenir les acteurs du mouvement sportif corrézien. Plus que jamais, dans un contexte de pandémie très défavorable à l'activité sportive, le Département a rempli cette obligation en affectant un montant de 1 141 559 € aux clubs, comités, sportifs de haut niveau et autres acteurs qui ont tenté de maintenir une dynamique sur le territoire. Le Département a également maintenu son ambition en faveur des sports de pleine nature, vecteurs d'attractivité touristique, en accompagnant les 6 Stations Sport Nature de Corrèze, en poursuivant l'opération "Corrèze Destination Trails", en soutenant la 2e édition du raid "The Race".

### ■ Les actions & faits marquants

#### ■ Label "Terre de Jeux 2024" :

Le Département a été labellisé "Terre de Jeux 2024". Le 13 janvier 2020, Pascal Coste, président du Conseil départemental de la Corrèze, a signé la convention de labellisation avec Tony Estanguet, président du Comité d'Organisation des Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris 2024.

Ce label, créé par "Paris 2024" afin d'impliquer tous les territoires dans l'aventure olympique, vient récompenser la dynamique engagée par notre collectivité pour le développement du sport, sous toutes ses formes, dans notre département. Il ouvre la voie à une collaboration afin de promouvoir les 5 sites de Corrèze "Centres de préparation des Jeux".

■ Révision et valorisation du Schéma cyclable départemental : Un groupe de travail a évalué le Schéma et proposé des pistes d'amélioration comme la révision des panneaux de départ, le balisage des circuits sportifs et la création de nouvelles boucles pour finaliser le maillage départemental. En parallèle, les traces GPS des itinéraires ont été intégrées sur "corrèzerando.com", le balisage des itinéraires "loisir" a été revu, ce qui a permis de remplacer et d'ajouter les mobiliers manquants.

■ Valorisation de la véloroute "V87"  
Le 25 septembre 2020, l'assemblée plénière a validé la commande d'une étude d'identité et de positionnement marketing de cet itinéraire en collaboration avec les Départements de l'Allier, de la Creuse du Lot, du Tarn-et-Garonne et la Région Nouvelle-Aquitaine.

### Chiffres clés

- 293 clubs amateurs aidés pour un total de 87 960 €.

- 17 sections sportives implantées au sein de 14 collèges corréziens soutenues à hauteur de 19 103 €.

- 56 sportifs de haut niveau accompagnés pour un total de 31 300 €.

- 6 Stations Sports Nature soutenues dans le cadre de leur fonctionnement à hauteur de 74 191 €.

- Partenariat avec 45 comités départementaux sportifs pour un total de 185 600 €.





# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Cellule des Sports

Politique cyclable / Balises développement durable / Labellisation "Terre de Jeux"





# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Musée du président Jacques Chirac

Grand destinataire de cadeaux, le président Jacques Chirac s'est fait à son tour donateur, en choisissant d'offrir les 5 000 objets d'art ou simples pièces curieuses, reçus entre 1995 et 2007, au Conseil départemental de la Corrèze. Le musée valorise ce don, symbole des évolutions de notre histoire comme de notre société, au sein d'un espace d'exposition permanent et de "réserves visitables". Il accueille plusieurs expositions temporaires par saison afin de renouveler l'intérêt de la visite.

2020 a été marquée par l'anniversaire des 20 ans d'ouverture au public du musée. L'équipe du musée se compose de 5 ETP. Le BP 2020 était de 169 100 € en fonctionnement (avec stocks) et de 36 000 € en investissement.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- L'objectif de revitalisation du site pour les années à venir, validé en 2019, est resté la préoccupation première de l'équipe du musée, avec :
  - La refonte des réserves visitables, mise en œuvre grâce au changement d'ampérage des lumières et à une présentation formelle entièrement repensée. Cette refonte est particulièrement appréciée des visiteurs.
  - La restructuration de l'équipe du musée est amorcée avec l'arrivée d'un nouvel agent d'accueil et de médiation.
  - Expositions temporaires ont pu être maintenues, permettant de présenter, d'une part, le dépôt archéologique du site de Tintignac et de découvrir, d'autre part, une partie inédite de la collection du musée.
- En modifiant radicalement leur construction scénographique première, ces 2 médiations ont animé toute la saison.
- Plusieurs événements nationaux ont concerné le musée, lui assurant une importante couverture médiatique : la Journée de la convivialité ; Sarran, l'étape d'arrivée du Tour de France ; les Journées européennes du Patrimoine et la Journée de l'édition d'un timbre postal à l'effigie de Jacques Chirac. Les visiteurs ont été particulièrement sensibles à ces "grandes journées" pendant lesquelles la gratuité du musée a été de mise.

#### Chiffres clés

- Fréquentation du 11 juin au 23 octobre : 20 000 visiteurs
- 5 mois d'ouverture
- 4 mois de fermeture non réglementaire (impact COVID)
- 5 000 visiteurs pour le seul mois de juillet, soit une progression de 45% / juillet 2019
- 7 251 visiteurs pour le seul mois d'août, soit une progression de 20% / juin 2019
- 2 275 visiteurs sont venus au musée dans le cadre des Journées événementielles



# COHESION SOCIALE

## DIRECTION JEUNESSE SPORTS CULTURE

### Musée du président Jacques-Chirac

Expositions 2020 / Tour de France à Sarran / Refonte des réserves visitables





## ARCHIVES DÉPARTEMENTALES

### Présentation

La collecte, la conservation, la valorisation et la transmission des sources de la mémoire collective sont une des missions obligatoires du Conseil départemental, exercée par les Archives départementales.

Fin 2020, les Archives départementales conservaient environ 16 300 mètres linéaires de documents sur support papier et plus de cinq To de données électroniques (essentiellement des documents et images numérisés ainsi que la presse régionale).

### ■ *Les actions & faits marquants*

- Malgré le contexte sanitaire qui a entraîné la réduction de la jauge de personnes accueillies et même la fermeture complète de la mi-mars à la mi-mai 2020, les Archives départementales ont réussi à maintenir le service au public en mettant l'accent sur les recherches par correspondance (en augmentation de presque 20%) et en permettant un accès sur rendez-vous dès que la loi l'a autorisé.
- Le site internet a été plébiscité avec plus de 500 000 connexions et environ 50 millions d'images vues.
- L'exposition estivale sur "Le Tour de France en Corrèze, coureurs, suiveurs et organisateurs de la Grande boucle" a pu être organisée et a attiré 316 visiteurs.
- Le conseil aux administrations, à commencer par les services du Conseil départemental et les communes, a été maintenu à distance, même si certaines visites sur le terrain ont dû être annulées ou des séances de formation repoussées.
- Un nouveau scanner, de fabrication française, a été acquis en toute fin d'année 2020 de façon à pouvoir améliorer les conditions de numérisation en interne des documents destinés à terme à alimenter le site internet (recensements de population, répertoires de notaires...). Environ 62 000 pages avaient été numérisées préalablement au cours de l'année.

### Chiffres clés

- Documents communiqués en salle de lecture : 5 113
- Recherches par correspondance : 1 412
- Versements d'archives publiques : 158 mètres linéaires
- Éliminations contrôlées : 2 088 ml



## BIBLIOTHEQUE DEPARTEMENTALE DE LA CORREZE

### Présentation

La Bibliothèque départementale joue un rôle essentiel dans la mise en œuvre d'une politique culturelle de proximité en milieu rural.

A côté de ses missions traditionnelles liées à la mise à disposition gratuite de documents matériels (livres, CD, DVD) dans les bibliothèques et les dépôts des communes de moins de 10 000 habitants, la BD a progressivement élargi ses compétences à d'autres activités de conseil-formation à destination des salariés et des bénévoles du réseau de lecture publique de la Corrèze.

En dépit de la crise sanitaire, l'essentiel de ses activités a pu être maintenu et de nouveaux services proposés.

### ■ *Les actions & faits marquants*

■ Mise en place d'un service mutualisé d'accès aux ressources numériques pour tous les usagers corréziens.

■ Afin d'assurer une véritable équité à l'accès aux ressources numériques pour l'ensemble des usagers des bibliothèques corréziennes, le Département depuis le 1er janvier 2020 a mis en place avec la Communauté d'agglomération Tulle Agglo, la Ville de Brive et Haute-Corrèze Communauté, un service d'accès mutualisé aux ressources numériques accessible en ligne.

■ Renforcement de l'action culturelle :

- sauvetage du festival Coquelicotcontes,
- participation au Mois du film documentaire,
- organisation de la 4e Nuit de la lecture

■ Reformatisation de la Bibliothèque départementale

### Chiffres clés

- Pour 2020, l'enveloppe financière globale en investissement était de 227 500 € et en fonctionnement de 48 300 €, soit un total de 275 800 €.

- Cela a permis l'achat de 8 616 livres, 1 350 CD et DVD et 24 180 € d'abonnements aux ressources numériques pour le service départemental mutualisé.

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ  
2020

# DIRECTIONS FONCTIONNELLES

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ

# 2020





## DIRECTION DES FINANCES

### Présentation

La Direction des Finances, à travers son service budget-comptabilité, participe à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. Elle est le garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires et comptables, de la préparation jusqu'à l'exécution.

Elle assure la gestion de la dette, des garanties d'emprunts, du suivi de la fiscalité et des ressources. Elle pilote la réalisation d'analyses financières et fiscales prospectives et propose des stratégies de pilotage.

A travers son service Contrôle de Gestion Qualité, elle tarifie les établissements médico-sociaux et de l'Enfance, et intervient pour la Direction Générale sur des missions spécifiques auprès des directions.

### ■ *Les actions & faits marquants*

■ Etude et mise en place des opérations spécifiques budgétaires proposées par l'Etat aux départements afin de faire face aux dépenses liées à la crise sanitaire :

- avance remboursable sur les droits de mutation à titre onéreux (DMTO)
- étalement des dépenses dites "Covid-19".

■ Aide à l'élaboration du Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) dans le cadre du plan de relance "Corrèze Accompagnement Covid-19".

■ Dotation de Soutien à l'Investissement Départemental (DSID) :  
Suivi des encaissements et élaboration des dossiers justificatifs pour le recouvrement de la part régionale.

■ Appui réglementaire et budgétaire aux directions de l'Enfance et de l'Autonomie pour les dépenses spécifiques "Covid-19".

■ Missions du service Contrôle de Gestion Qualité : assistance pour l'élaboration budgétaire et analyse de satellites.

### Chiffres clés

- Dépenses réelles de fonctionnement : 242,8 M€

- Recettes réelles de fonctionnement : 302,9 M€

- Dépenses réelles d'investissement : 49,6 M€

- Recettes réelles d'investissement (hors emprunt) : 8,9 M€

- Epargne brute : 60,2 M€

- Produit de l'emprunt : 25 M€

- Encours de la dette : 312,1 M€

- Désendettement :  
- 5,3 M€ en 2020  
- 48,3 M€ entre 2015 et 2020



## DIRECTION DES FINANCES

### Service Budget-Comptabilité

Le service Budget Comptabilité a en charge la préparation, l'exécution et la réalisation budgétaire et comptable du budget principal et la supervision des 2 budgets annexes. Il assure un suivi et une veille journalière en matière de qualité comptable via le contrôle des engagements et des mandatements. Il assure également le paramétrage fonctionnel du logiciel financier de la collectivité et les formations des utilisateurs. Il mène aussi les missions de gestion de la dette et de la trésorerie et veille au bon encaissement des recettes dont 85% sont gérés au sein du service. Il assure une fonction d'appui, de conseil des directions via notamment les référents financiers et gestionnaires de la collectivité, plus particulièrement en cette période de crise sanitaire.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- Mise en place du service fait dématérialisé :
  - à la Direction de la Modernisation et Moyens pour toutes les dépenses
  - à la Direction des Routes pour les dépenses d'investissement
- Mise en place de la dématérialisation des documents budgétaires vers la Préfecture et la paierie départementale (sauf M 22 non concernée)
- Gestion active de la dette avec la renégociation de 6 emprunts, sans aucun allongement de la dette et poursuite du désendettement
- Année 2020 sans ligne de trésorerie, pour la troisième année consécutive
- Mises à jour des fiches tiers dans le cadre du règlement général de protection des données RGPD.
- Mise en place, en lien avec la paierie départementale, de la gestion comptable des avances sur les marchés de fonctionnement.
- Traitement et suivi des opérations exceptionnelles liées à la crise sanitaire (achats de masques, primes COVID versées aux établissements médico-sociaux et de l'enfance ainsi que des services d'aide à domicile, compensations de l'Etat...)
- Accompagnement de la Direction des Routes et suivi des marchés et des avances liés aux opérations de contournement (Déviation de Malemort...)

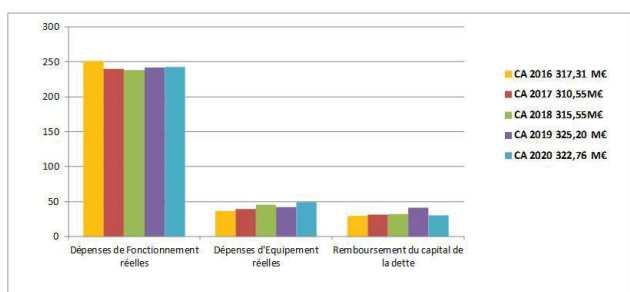
#### Chiffres clés

- Nombre de factures via Chorus Portail Pro = 11 947 (contre 7 168 en 2019)
- Nombre de jours de formations dispensés sur le logiciel financier = 14 pour 17 agents du CD19
- Utilisateurs progiciel comptable = Agents habilités pour consultation étendue : 232  
Référents financiers : 47  
Gestionnaires comptables et de dossier : 201  
Gestionnaires marchés : 80  
Techniciens constatation et certification service fait (SF) : 50
- Total dépenses COVID-19 : 5,95 M€

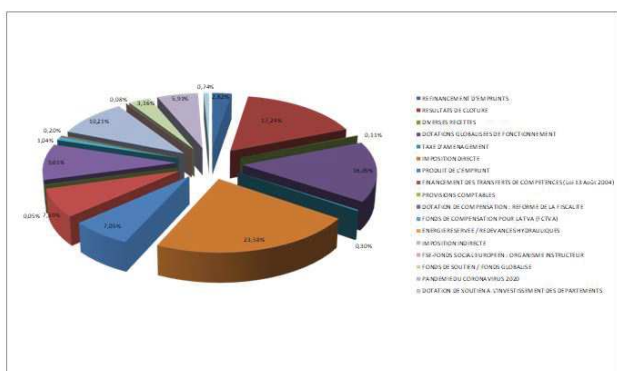
## DIRECTION DES FINANCES

### Service Budget-Comptabilité

Zoom sur les dépenses de Fonctionnement et d'investissement sur les 5 dernières années



Recettes réelles du service : investissement et fonctionnement



La chaîne comptable dématérialisée : respects des règles comptables

Nombre de mandats et titres émis après validation		Nombre d'engagements			
		DPT	CDEF	CDS	TOTAL 2020
BUDGET PRINCIPAL	MANDATS 31 915 TITRES 15 361	11 870	474	231	12 575
TOTAL	47 276	Après 1 408 refus, soit 11,20%			
CENTRE DEPARTEMENTAL DE L'ENFANCE ET DE LA FAMILLE	MANDATS 1 236 TITRES 119	Nombre de bordereaux signés électroniquement			
TOTAL	1 355	Nombre de bordereaux signés dans l'annexe			
CORREZE SANTE	MANDATS 617 TITRES 29	Entité			
TOTAL	646	DPT	CDEF	CDS	TOTAL
TOTAL GENERAL	MANDATS 33 788 TITRES 15 509	6383	252	172	6827
TOTAL 2020	49 297	Interêts Moratoires 2020			
Délai Global de Paiement 2020 (Source : Hélios)		ENTITE			
		NOMBRE MANDATS			
		TOTAL MANDATE			
		BUDGET PRINCIPAL	12	1 577,32 €	
		CDEF	0	0,00 €	
		CDS	0	0,00 €	
		TOTAL 2020	12	1 577,32 €	
		Budget Principal	13,06		
		CDEF	14,99		
		CDS	11,3		

Taux de recouvrement 2020

ENTITE	Taux
Budget Principal	83,45%
CDEF	88,82%
CDS	100,00%

Observations Paierie

MANDATS / TITRES	2020
DIRECTIONS FONCTIONNELLES	5
POLE COHESION SOCIALE (3 corps budgets annexes)	11
POLE COHESION TERRITORIALE	24
TOTAL	40

Nombre de Rejets

SUIVI DES REJETS PAIERIE			
REJETS PAIERIE 2020	Mandats	Titres	TOTAL REJETS
Total Budget Principal	60	17	77
Total Budgets Annexes	3	0	3
Total	63	17	80



## DIRECTION DES FINANCES

### Service contrôle de gestion qualité

Le service "Contrôle de Gestion Qualité" se décompose en 2 équipes :

- une équipe "Tarification" dédiée au suivi réglementaire et administratif des autorisations délivrées aux établissements pour personnes âgées, personnes handicapées et enfance, et la contractualisation, le suivi comptable, budgétaire et financier de ces établissements ;
- une équipe "Audit Mission" qui intervient auprès des directions en fonction des thématiques et besoins préalablement définis. L'intervention des agents se concrétise notamment au travers des états des lieux effectués, de propositions de solutions, et d'un accompagnement dans la mise en œuvre des décisions prises.

### ■ *Les actions & faits marquants*

■ 2020 : Année marquée par le fort impact de la crise sanitaire dans le fonctionnement quotidien et financier des établissements du secteur médico-social.

■ Des dispositions de soutien financier à ce secteur ont été mises en place notamment par le Département de la Corrèze. Elles ont émaillé toute l'année 2020, traduites par des évolutions profondes au plan réglementaire, d'application immédiate.

■ Ce contexte a fortement mobilisé l'équipe "Tarification", nécessitant une réactivité et des adaptations successives et permanentes des modes de gestion et d'analyse de la situation financière et budgétaire des établissements, en appui aux Directions Autonomie et Enfance du Département.

■ L'équipe "Tarification" est constituée de 5 professionnels, fortement renouvelée courant 2020.

■ Dans ce contexte particulier et complexe, couplé aux éléments réglementaires liés à la crise sanitaire tel que vu aux paragraphes précédents, l'engagement important de chaque agent encore en poste, a permis de sécuriser et garantir l'ensemble de l'activité du service sur 2020, notamment la tarification de chaque établissement pour l'année.

■ L'équipe "Audit-Mission" a réalisé différentes missions auprès de la Direction de la jeunesse, des sports et de la culture, la Direction de l'action sociale, des familles et de l'insertion et de la Direction des routes.

### Chiffres clés

Nombre de structures accompagnées (entités juridiques) :

- 43 établissements pour personnes âgées (EHPAD et USLD)
- 11 structures d'accueil pour personnes handicapées (Foyers de vie, d'hébergement, d'accueil médicalisé...)
- 4 structures du secteur enfance (Maisons d'enfants à caractère social, autres services d'accueil)

Nombre de budgets analysés :

- 52 budgets du secteur PA
- 27 budgets du secteur PH
- 10 budgets du secteur Enfance

## DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

### Direction

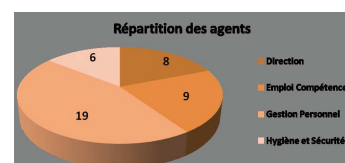
Les 42 agents de la direction des ressources humaines conduisent leur action dans le cadre de la stratégie fixée par la direction générale et la collectivité. L'année 2020, très particulière, a imposé une gestion R.H souple et réactive pour répondre aux besoins spécifiques des services afin d'assurer la permanence du service public. De cette manière, la DRH assure la gestion statutaire et administrative des agents de la collectivité dans un souci d'accompagnement, d'efficacité et de maîtrise. Elle participe directement au dialogue social et au bon fonctionnement des instances paritaires. Enfin, elle pilote les actions de conduite du changement pour préparer la collectivité de demain !

### ■ *Les actions & faits marquants*

- Accompagnement des cadres : poursuite de la formation des cadres à leurs fonctions et des séminaires dédiés pour partager les bonnes pratiques et continuer à évoluer.
- Conduite du changement : développement des bonnes pratiques et d'ateliers de co-développement pour améliorer les usages, notamment vers le numérique.
- Mise en oeuvre des décrets d'application de la Loi de Transformation de la Fonction Publique (LTFP).
- Dialogue social : mise en place d'un agenda social en coordination avec les organisations sociales.
- Dialogue social : évolution du processus de préparation des nominations et avancements de grade.
- Décloisonnement de l'information R.H : parution d'une newsletter R.H chaque trimestre.
- Accompagnement des agents : mise en place d'une commission de suivi des agents en reconversion professionnelle en liaison avec la médecine de prévention.
- Accompagnement des agents : mise en oeuvre d'une procédure d'accueil des nouveaux arrivants.
- Gestion de la crise sanitaire : coordination de la mise en place des Plan de Continuité de l'Activité puis de Reprise de l'Activité des services départementaux.

### Chiffres clés

- Masse salariale : 52 945 315 €
- Frais de déplacements : 378 200 €
- Formation : 162 878,77 €
- Emplois et compétences : 50 800 €
- Hygiène et Sécurité : 355 821 €
- Divers (chômage ...) : 311 339 €





## DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

### Service emploi et compétences

Le Service Emploi et Compétences a en charge la mise en œuvre des stratégies de recrutement, la promotion de la mobilité interne et la formation permettant un réel accompagnement du parcours professionnel des agents de la collectivité.

Ce service met en oeuvre la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences.

Il est également l'interlocuteur en matière de stages, d'emplois saisonniers et d'apprentissage et est garant du tableau des emplois et du respect des procédures en matière de recrutement.

■ Le contexte de crise sanitaire a obligé l'ensemble des services à s'adapter. Aussi, au sein du service nous avons :

- développé la formation en distanciel et accompagné l'ensemble des agents dans leur démarche de développement des compétences.
- maintenu la majorité de nos jurys de recrutement en mettant en place une logistique différente via la visio
- continué à accueillir nos stagiaires dans le respect des règles sanitaires.

- adapté nos échanges avec les services et partenaires
- mis en place le télétravail afin de garantir la continuité du service.

- A noter également cette année :
- Le rattachement de la délégation du CNFPT du Limousin à la grande région permettant une offre catalogue des formations plus étendue.
  - L'accueil et l'accompagnement d'un agent en mutualisation et d'un agent en apprentissage.

### Chiffres clés

#### RECRUTEMENT

- Candidatures spontanées : 389
- Opérations de recrutement : 141
- Saisonniers : 20

FORMATION : Nombre de jours réalisés : 2 052  
STAGES : Demandes : 263  
Accords : 89

### Témoignage

Dans le cadre du Master 1 Responsable en Ressources Humaines dispensé par l'INISUP, centre de formation de la CCI de la Corrèze, j'ai pu effectuer mon année d'alternance au sein du Conseil départemental de la Corrèze. Intégrée à la Direction des Ressources humaines et plus précisément dans le service Emploi et Compétences, j'ai pu découvrir diverses facettes du métier de Gestionnaire RH. Tout d'abord, ma mission principale était de participer à la gestion des demandes d'emploi et participer au processus de recrutement. Il s'agit là de traiter toutes les candidatures réceptionnées (courrier et mails) en leur apportant une réponse et de gérer la CV thèque. Aussi, j'ai eu l'occasion de contribuer à l'organisation (publication des postes, suivi des candidatures, convocations...) ainsi qu'à la suite des jurys de recrutement. Parmi les missions diverses de la cellule Emploi et Compétences, j'ai aussi pu établir les mouvements mensuels du personnel que l'on peut retrouver sur l'intranet du Département. Cette expérience professionnelle m'a permis de mieux connaître le fonctionnement de la collectivité mais également de comprendre les enjeux de la fonction RH dans cette dernière. En plus de ces missions, j'ai contribué à l'élaboration du plan d'actions pluriannuel en faveur de l'égalité entre les femmes et les hommes. Ce projet contient des actions concrètes qui gravitent autour de grands axes et qui ont pour ambition de réduire certains écarts constatés. Ce travail m'a conforté dans mes convictions et c'est pour cela que j'aimerais, à terme, défendre et aider les personnes victimes de toute sorte de différence de traitement.



## DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

### Service Gestion du Personnel

Le Service Gestion du Personnel assure le suivi de la situation administrative, statutaire et financière des agents de la collectivité.

Ce service est organisé en 2 cellules. La cellule Gestion Statutaire gère le déroulement de carrière des agents (du recrutement jusqu'à leur départ) et leur rémunération ; la cellule Gestion des Temps de Travail traite l'ensemble des activités liées au temps de travail (congrés statutaires, autorisations d'absence, absences pour raison de santé ...) et accompagne les agents dans le cadre de leur départ à la retraite.

- Mise en oeuvre de la Déclaration Sociale Nominative (DSN) : cette déclaration obligatoire unique, mensuelle et dématérialisée est adressée aux différents organismes de Sécurité sociale.

- Intégration de la gestion RH des assistants familiaux : en coordination avec l'ASE, la DRH suit ces agents dans les process de suivi : recrutement, paie, etc..

- Mise en oeuvre de la dernière tranche du dispositif PPCR.

- Application des décrets de la Loi de Transformation de la Fonction Publique : nouvelles dispositions concernant la disponibilité, le congé parental, révision du règlement intérieur des CAP, etc.

- accompagnement d'une quarantaine d'agents pour la retraite.

### Chiffres clés

Au 31 décembre 2020

- 1 438 agents (dont 166 assistants familiaux) y compris non-permanents.
- Moyenne d'âge : 49 ans
- 69 % femmes
- Répartition par catégorie :
- Catégorie A : 319 agents
- Catégorie B : 229 agents
- Catégorie C : 882 agents
- Apprentis | vacataires : 8

### Témoignage

Catherine BOUDIE | Cellule Gestion des Temps de Travail

La crise sanitaire a impacté largement le fonctionnement du service qui a dû et su s'adapter rapidement afin de répondre aux nombreuses questions des agents :

"Dans quelle situation administrative je suis ? Puis-je rester chez moi pour garder mes enfants qui n'ont plus école ? Comment badger en télétravail ? Où trouver les formulaires à compléter ? ...."

Alors même que la Direction des Ressources Humaines devait elle aussi se réorganiser pour assurer une continuité de service, et une gestion en télétravail, les nouvelles réglementations ont rapidement été mises en place.

Plusieurs situations d'autorisations spéciales d'absence (ASA) ont été activées selon les motifs : ASA Pathologies pour les agents dits "à risque", ASA isolement cas contact, ASA garde d'enfant (suite à la fermeture des établissements scolaires) ... Au total, 754 agents ont été concernés par l'une ou l'autre de ces autorisations d'absence.

La gestion de 200 dossiers d'agents déclarés cas contacts, atteints par la maladie, ou encore touchés par la fermeture de classe de leur enfant a également nécessité suivi et écoute.



## DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

### Cellule Hygiène Sécurité

Elle est chargée d'accompagner les directions et les services pour permettre d'assurer des conditions sûres et saines de travail pour l'ensemble des agents. Pour ce faire, elle conduit l'analyse des risques professionnels, des actions de prévention ou des enquêtes accident le cas échéant. La cellule gère également le fonctionnement du CHSCT, le suivi des visites médicales, le traitement des dossiers AT/MP, fiches incidents/presqu'accidents et les aménagements de postes. Elle conduit également la politique d'obligation d'emploi (FIPHFP), le suivi des EPI et des trousseaux à pharmacie et assure l'accompagnement et le suivi social des agents.

- Mise à jour du Document Unique (7 visites).
- 47 sites accompagnés pour la mise en œuvre des protocoles sanitaires représentant 71 visites.
- Visites d'inspection par l'ACFI : 2.
- 22 situations d'aménagement de postes de travail traitées.
- Une enquête accident.
- 28 h consacrées aux études de poste liées aux évaluations des conditions de prévention en rapport au risque COVID pour les agents dits vulnérables.
- Suivi du Plan de Continuité puis de Reprise de l'Activité des services
- 0 € de contribution FIPHFP
- Nouveau marché public pour les vêtements de travail Haute visibilité

### Chiffres clés

- 147 visites médicales
- 54 accidents du travail - 2 maladies professionnelles
- 29 incidents - presqu'accidents
- 7 études ergonomiques
- 58 contrats de télétravail (hors confinement)
- 6,83 % : taux d'emploi direct des Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi

### Témoignage

La Cellule Hygiène Sécurité

L'année 2020 est marquée par la crise sanitaire et les différentes étapes de confinement et déconfinement. Dans ce cadre, la cellule Hygiène et Sécurité a été spécialement sollicitée.

En respect des mesures gouvernementales, il a fallu activer les Plans de Continuité d'Activité, accompagner l'ensemble des directions et services pour l'organisation du travail en distanciel et présentiel tout en s'adaptant aux spécificités de chacun. Cela a nécessité de diffuser les messages de prévention, de répondre aux nombreuses interrogations des agents, de rédiger et contrôler les procédures d'organisation du travail, d'accompagner la mise en place des mesures de protection, etc. Une année au cours de laquelle les activités habituelles et planifiées de la Cellule hygiène sécurité ont été perturbées, nécessitant une réorganisation précise pour continuer à participer à cette gestion de crise tout en assurant les missions normales au profit des agents.



## DIRECTION DES AFFAIRES GÉNÉRALES ET DES ASSEMBLÉES

### Cellule Assemblées

La mission principale de la Direction des Affaires Générales et des Assemblées est de mettre à disposition des élus, les documents juridiquement sécurisés et harmonisés nécessaires aux tenues des séances plénières du Conseil départemental et des réunions de la Commission permanente.

La Direction a également en charge l'arrivée et le départ du courrier de la Collectivité, la Cellule Documentation et la gestion administrative du Domaine de Sédières ainsi que l'organisation du Service Intérieur qui traite une partie de la logistique (gestion des salles, garage, reprographie...), l'accueil sur le site de Marbot et l'organisation et la gestion des 6 Maisons du Département et des Services Au Public (MDDSAP).

### ■ *Les actions & faits marquants*

- L'organisation des Assemblées est la mission initiale de la Direction avec, cette année, l'achat et le déploiement d'un nouvel outil de gestion des actes administratifs : AIRS DELIB.
- Les agents de la cellule Assemblées en lien avec le Service des Systèmes d'Information ont testé durant des mois ce produit puis ont assuré la formation de tous les utilisateurs de la Collectivité pour un passage en production en octobre 2020.
- Les dossiers des séances plénières du Conseil départemental et des réunions de la Commission permanente ont ainsi été préparés, intégrés et dématérialisés dans les outils de gestion de la Collectivité, à savoir : AIRS DELIB, igda, K-Box, Intranet, Internet...
- Les débats des séances CD, les recueils des actes administratifs du Département ont été préparés, édités et diffusés.
- La crise sanitaire a impacté l'organisation des séances CD/CP et la rédaction des délibérations en tenant compte des ordonnances gouvernementales. La capacité d'adaptation du personnel face à la situation sanitaire doit être soulignée.
- La mise à jour et le suivi du logiciel de la représentation des élus dans les organismes extérieurs se sont poursuivis en 2020.

### Chiffres clés

- 9 réunions de la CP
- 4 séances plénières du CD
- 384 rapports, autant de délibérations/décisions et 326 annexes
- 146 dossiers de travail
- 134 diaporamas et notes de synthèse
- 1 104 documents (rapports, délibérations, contrats, conventions...) télétransmis au contrôle de légalité
- 4 comptes-rendus intégraux de réunions CD
- 21 RAAD réalisés et accessibles sur le site Internet du Département
- 168 agents ont bénéficié de la formation AIRS DELIB



## DIRECTION DES AFFAIRES GÉNÉRALES ET DES ASSEMBLÉES

### Cellules Courrier/Documentation/Domaine de Sédières

Les cellules de la Direction que sont le courrier de la Collectivité, la Documentation et la gestion administrative du Domaine de Sédières ont dû s'adapter, en 2020, à la crise sanitaire inédite. La COVID-19 a bouleversé le quotidien professionnel et l'organisation de travail. Les agents ont appliqué les directives sanitaires tout en remplissant leurs missions.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

■ La Cellule courrier contribue à la circulation de l'information du courrier (entrant, interne et sortant) des services du Conseil départemental et de ses prestataires.

Par ailleurs, elle assure un suivi du logiciel d'enregistrement des courriers dans les directions permettant d'harmoniser les pratiques et de sécuriser l'enregistrement de tous les courriers reçus.

En 2020, les 3 agents ont dû adapter l'organisation des flux de courriers d'une part, en fonction des directives sanitaires en limitant le nombre d'agents présents à la cellule Courrier dès le 17 mars 2020 et, d'autre part, dès le 1er août 2020, avec un fonctionnement à 2 agents suite au départ d'un collègue à la retraite.

Les agents effectuent la collecte et la distribution des courriers dans la ville de Tulle au moyen d'un véhicule électrique.

■ La cellule Documentation est composée de 2 agents chargés de :

- mettre à la disposition des agents de la Collectivité un fonds documentaire ;
- diffuser l'information (bulletin signalétique, panorama de presse...) ;
- la gestion administrative et financière de l'ensemble des abonnements souscrits par la Collectivité.

■ Le Domaine de Sédières a proposé, dans un climat de crise sanitaire ayant engendré des adaptations, du 11 juillet au 20 septembre 2020, une exposition, des apéros concerts, des contes en plein air pour le jeune public... afin d'offrir aux visiteurs des animations d'une grande qualité.

#### Chiffres clés

Courrier :

- 101 040 courriers reçus
- 22 300 courriers en interne
- 138 595 lettres affranchies

Documentation :

- 641 documents du bulletin signalétique présentés aux lecteurs
- Panorama de presse numérique : 290 destinataires/jour ; 9 173 articles ajoutés en 2020 ; 7 nouveaux ouvrages ; 528 articles numérisés...

Domaine de Sédières :

- 8 agents sur le site en période estivale
- 7 000 visiteurs au Domaine (exposition, concerts...)

## Direction des Affaires Générales et des Assemblées

### Maisons du Département et de Services au Public

Les MDDSAP ont un rôle de coordination et d'animation. Les missions sont assurées par les agents d'accueil des MDDSAP d'Eygurande, Beaulieu, Beynat, Sornac, Saint-Privat et Mercœur auprès des usagers, comme suit :

- un primo accueil : accueil, information et orientation de premier niveau ;
- un accompagnement des usagers dans l'utilisation des services en lignes du CD et des partenaires nationaux ou locaux ;
- une aide à la constitution des dossiers ;
- une facilitation de la mise en relation entre les usagers et les partenaires avec un référent dédié pour chaque partenaire et la possibilité de rendez-vous visio.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- Vote du rapport actant la création de nouvelles Maisons du Département le 10 avril 2020
- Ouverture en fin d'année 2020 de 3 nouvelles Maisons du Département au sein des MSD de Bort-les-Orgues, Ussel et Egletons.

#### Chiffres clés

- 19 000 demandes d'usagers traitées et résolues.
- 1 576 nouveaux usagers ont fréquenté les MDDSAP.
- Des usagers venant de 148 communes différentes.
- 38 partenaires nationaux ou locaux.





## DIRECTION DES AFFAIRES GENERALES ET DES ASSEMBLEES

### SERVICE INTERIEUR

#### Bilan année 2020

Le Service Intérieur, intégré à la Direction des Affaires Générales et des Assemblées, est un service support aux services des usagers de la collectivité et des élus.

Il est organisé en quatre cellules ; son action quotidienne permet :

- d'accueillir les usagers sur l'ensemble du site de l'Hôtel du Département Marbot,
- de garantir le bon déroulement des réunions et des conférences avec le matériel dédié,
- de mettre à disposition des véhicules légers pour les besoins des services sur l'ensemble du Département,
- de réaliser tous les travaux de reprographie,
- d'assurer une logistique dédiée aux évènements.

#### ■ *Les actions & faits marquants*

- Accueil physique et téléphonique des usagers,
  - Réalisation d'interventions d'entretien et de manutentions,
  - Gestion de la flotte automobile,
  - Reprographie et la mise sous plis,
  - Gestion du marché des fournitures administratives,
  - Gestion et la logistique des produits COVID 19 de protection individuelle, pour les agents,
  - Logistique relative à l'approvisionnement des produits COVID 19, aux entreprises et collectivités territoriales.
  - Logistique des produits COVID 19 (masques, gel hydroalcoolique, désinfectants, gants...)
- Directions et services  
384 demandes représentant :
- 198 412 masques,
  - 2 680 l de gel hydro,
  - 2 385 l de désinfectant de surface,
  - 1 100 rouleaux essuie tout
- Entreprises et collectivités territoriales via une centrale d'achat départementale avec une distribution en Drive :
- Entreprises 600 000 masques
  - Collectivités locales et territoriales 435 000 masques
- Renouvellement de 30 % de la flotte automobile dont 21 véhicules électriques.

#### Chiffres clés

30 009 appels  
téléphoniques  
6 174 personnes accueillies

2 376 réservations de salles  
de réunions

1 234 800 copies réalisées

10 981 réservations de  
véhicules mis à la  
disposition des services



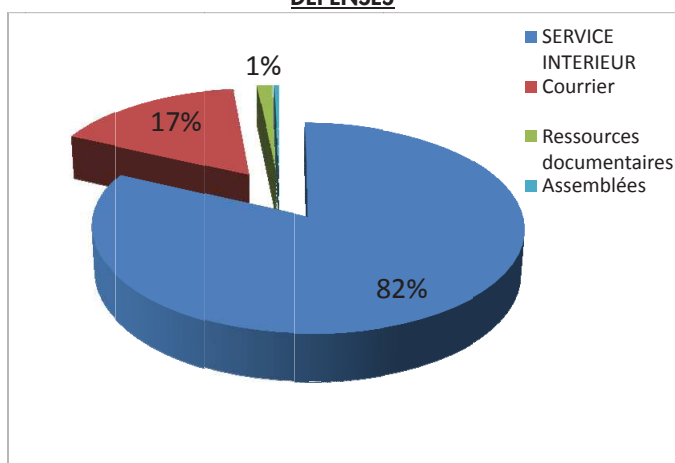


# DIRECTIONS FONCTIONNELLES

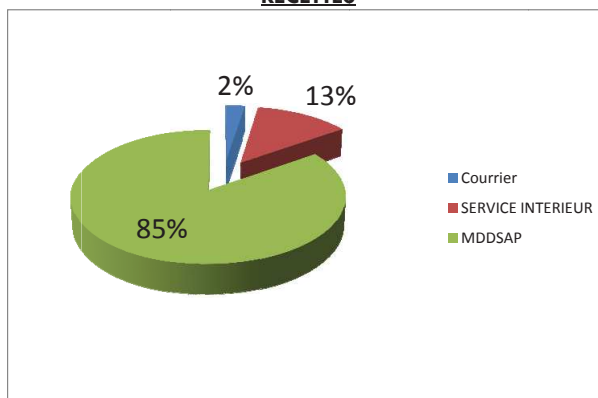
## DIRECTION DES AFFAIRES GÉNÉRALES ET DES ASSEMBLÉES

### Budget de la direction

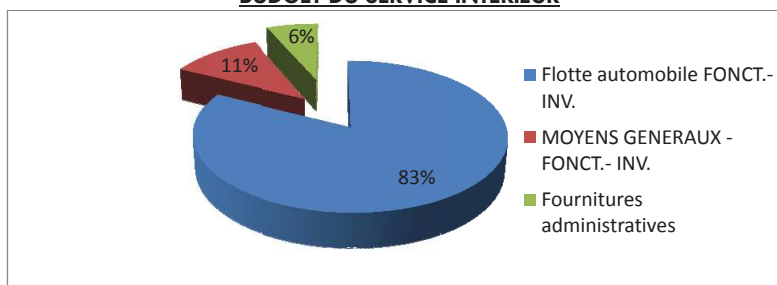
**DEPENSES**



**RECETTES**



**BUDGET DU SERVICE INTERIEUR**



# DIRECTIONS

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ

2020





## DIRECTION GENERALE

### CHEFS DE PROJETS

Pour coordonner l'ensemble de la politique départementale, une cellule de 5 chefs de projets directement rattachée à la Direction Générale des Services est dédiée. Sur 5 territoires distincts correspondants à une ou des EPCI, ils interviennent à la demande des collectivités ou de porteurs de projets privés sur l'ensemble du territoire corrézien et sur des thématiques variées. Aussi, ils mobilisent les compétences internes et/ou externes, et si les projets le nécessitent, les structures satellites telles que Corrèze Ingénierie, Agence Départementale du Tourisme etc...L'intérêt est d'avoir une approche globale pour faire aboutir les projets.

- Accompagnement des élus suite aux élections municipales,
- Recensement de l'ensemble des projets communaux pour établir une contractualisation triennale 2021-2023 entre les collectivités locales et le Département,
- Mobilisation des financements (DETR, Plan de relance, Contrat de ruralité...) au profit des communes,
- Définition de dispositifs départementaux (ex : Défi Energie Corrèze) en partenariat avec les Directions,

- Participation à la redéfinition de l'ingénierie territoriale pour assurer une meilleure offre aux collectivités locales,
- Conduite de dossiers spécifiques (cession de la Chartreuse du Glandier, les projets de la SEM Equipement, le musée de Néandertal, les schémas directeurs d'eau potable par EPCI...),
- Recherche de financements au profit de la collectivité comme la DSID, les divers crédits "Plan de Relance" (internat, numérique...).

### Chiffres clés

DSID : 5 M€ dont :

- o >2.4M€ pour la phase 2 du projet de la déviation de Malemort
- o 2M€ pour les projets de rénovation thermique de nos bâtiments

Mais aussi 355K€ (crédits Etat) pour le Centre sportif de Bugeat et 560K€ pour les projets "numériques"

### Témoignage

Christine COUDERT - Chef de projets Haute Corrèze

Le Département est propriétaire d'un édifice exceptionnel : le Viaduc des Rochers Noirs. Des travaux de conservation - restauration et de sécurisation sont indispensables. En 2017, en partenariat avec la commune de Soursac et l'association ASTTRE, des études ont été lancées. L'implication du Chef de projets a été de coordonner ce partenariat, en associant la Fondation du Patrimoine, pour réaliser le dossier de candidature pour la mission BERN 2020. Retenu comme seul "Site Emblématique" en Nouvelle Aquitaine, le Conseil départemental s'est engagé, par délibération en date du 25 septembre 2020, en approuvant la réalisation des travaux nécessaires à la sauvegarde et à l'ouverture au public du viaduc. Cette opération de réhabilitation est une opportunité pour un projet global d'attractivité du territoire. Avant le lancement des travaux estimés à 6 657 200 € qui se réaliseront à partir de mars 2021, le travail du Chef de projets sera de mobiliser les compétences internes (Culture et Patrimoine, Tourisme, Communication...) et de coordonner les acteurs publics et privés du territoire pour atteindre l'objectif d'une ouverture fin 2023. Sur cet exemple de conduite de dossier, le Chef de projets assure la relation avec les partenaires extérieurs et le travail en transversalité avec les services internes. Le Chef de projets est le garant de la représentation de la Collectivité départementale.



## Mission Tourisme / Corrèze Tourisme

Le tourisme en Corrèze représente un secteur économique majeur et un axe essentiel de la politique départementale dont la mise en œuvre est confiée à l'agence Corrèze Tourisme. L'action du Département est définie dans le cadre du PROJET STRATEGIQUE AMBITION TOURISME 2020 - 2022.

En 2020, l'activité touristique a été largement marquée par le COVID. Pour accompagner la relance des professionnels et leur donner un coup de pouce, le Département a adopté un plan de relance qui se décline comme suit :

■ "Le resto des héros" : une action partenariale et solidaire.

Le Département a offert à plus de 5 000 professionnels des établissements sociaux et médico-sociaux mobilisés, un bon nominatif de 30 € à consommer chez les restaurateurs corréziens participants à l'opération.

■ Une campagne de visibilité renforcée et partenariale :

Elle a été menée en partenariat avec les offices de tourisme sur le web et les réseaux sociaux pendant les mois de juin et juillet.

■ " La Cerise sur la Corrèze " : une opération d'envergure pour favoriser la consommation touristique.

2 000 bons d'achat d'une valeur de 100 € ont été offerts par le Département, pour inciter les touristes à séjourner en Corrèze (3 nuits minimum) et à consommer (restauration et activités ou visites). A noter que 33 % des bénéficiaires ont choisi la Corrèze grâce à l'opération et 92 % d'entre eux envisagent de revenir pour les vacances.

## Chiffres clés

- Le resto des héros :  
120 000 € mobilisés (220 restaurants bénéficiaires).

- La cerise sur la Corrèze :  
30 000 nuitées consommées dans des hébergements marchands, 1,3 millions d'euros consommés par les bénéficiaires

## Témoignage

Philippe CONSTANTY | Responsable Promotion - Communication

La Corrèze est une destination de plus en plus tendance, notamment dans le contexte actuel. Pour répondre aux aspirations de la clientèle touristique et être mieux présent sur le parcours client, Corrèze Tourisme se renouvelle chaque année par un plan d'action ambitieux et innovant. Toute l'équipe s'investit au quotidien en faisant preuve de réactivité et d'agilité.

La gestion des dispositifs du Plan de Relance nous a permis d'être au plus près des besoins des prestataires tout en offrant une belle visibilité à la destination.

Les résultats sont là, nous oeuvrerons pour les consolider dans les prochaines années.





## Mission tourisme / Corrèze Tourisme

### Les autres actions et faits marquants 2020

- Une place de marché départementale Corrèze/Elloha : Plus de 12 700 réservations pour un volume d'affaires généré de 1,5 million d'euros. Cette plateforme s'adresse aux hébergeurs, prestataires d'activités, sites de visites et événementiels.
- Réseaux sociaux : le cap des 20 000 abonnés sur Instagram a été atteint. Corrèze Tourisme figure parmi les 3 plus grands comptes Instagram tourisme des départements de la Nouvelle Aquitaine.
- Web : 1 253 000 visites ont été enregistrées fin 2020 sur le site [tourismecorreze.com](http://tourismecorreze.com). C'est le fruit d'un important travail d'optimisations techniques & graphiques, de référencement des pages et de qualité de contenus.
- Retombées médias : 250 retombées presse 7,2 millions d'euros d'équivalence publicitaire.
- Corrèze Tourisme en quelques mots : 13,80 ETP en 2020 dont 4.4 ETP sont mis à disposition auprès de l'agence par le Département. Budget 2020 : 1 580 420 € La subvention du département s'élève à 1 465 360 €.
- Le budget de Corrèze Tourisme se décompose ainsi : 14 % commercialisation, 29 % promotion et communication, 20 % accompagnement des prestataires et observatoire, 15 % administration générale et pilotage.

Une opération d'envergure pour favoriser la consommation touristique

**100€ OFFERTS** LA CERISE SUR LA CORRÈZE

DÈS LE 1<sup>ER</sup> JUILLET 2020, LE DÉPARTEMENT VOUS OFFRE UN REMBOURSEMENT DE 100€ SUR VOS VACANCES EN CORRÈZE.

- 1** Je réserve un hébergement en Corrèze pour un séjour minimum de 3 nuits pour 2 personnes.
- 2** Je m'inscris à l'opération sur [tourismecorreze.com](http://tourismecorreze.com) pour obtenir les informations détaillées et je joins mon justificatif d'hébergement.
- 3** Je reçois un email de confirmation de ma participation.
- 4** Je dépense au moins 200€ pour l'hébergement, les restaurants et les activités.
- 5** À mon retour, j'adresse le justificatif de mes dépenses par courrier et je reçois mon remboursement de 100€.



## DIRECTION DE LA COMMUNICATION

### Transversale et fonctionnelle...

La Direction de la Communication travaille au quotidien avec l'ensemble des services, les élus, les partenaires privés et institutionnels, les administrés.

L'ensemble des compétences nécessaires à la réalisation de ses missions reste très varié : conception graphique, réalisation d'affiches, de supports d'expositions, impressions, créations audiovisuelles, reportages vidéos et photographiques, dotation en objets promotionnels, création et gestion de sites internet, rédaction et publication de contenus sur les réseaux et médias sociaux, rédaction des communiqués de presse, insertions presse...

### ■ *Les actions & faits marquants*

■ L'année 2020 a été marquée par l'arrivée du Tour de France à Sarrazin en septembre. Cet événement de grande envergure a mobilisé tout le savoir-faire de la Direction de la Communication pour réaliser de nombreux travaux d'impression, de création et d'installation sur site pour informer et accueillir le public dans les meilleures conditions.

■ Les services d'infographie et de création vidéos ont été mis à contribution pour accompagner la réalisation de nombreux projets du Département comme la campagne de promotion "Venez vivre en Corrèze", la marque Origine Corrèze, le chantier de la déviation de Malemort, la réhabilitation du viaduc des Rochers Noirs... Des clips ont également été réalisés pour les jeunes artistes de la Scène Tremplin Corrèze.

■ L'équipe a réalisé, tout au long de l'année, de nombreux supports de type flyers, catalogues d'exposition, affiches... pour le Défi Energie Corrèze, le Forum Boost Emploi, les expositions dans les musées du Département (Musée du président Jacques Chirac, Musée de la Résistance à Neuvic, Domaine de Sédières), le Centre Corrèze Santé, l'opération "le Resto des Héros", une exposition à la Maison de la Nouvelle Aquitaine à Paris...

■ La communication en ligne poursuit son développement avec 9 sites Internet gérés et alimentés par l'équipe de la Direction de la Communication, auxquels il faut rajouter plusieurs réseaux sociaux : Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, LinkedIn...

### Chiffres clés

- 8 réseaux sociaux gérés par la direction sur les 16 existants.
- Facebook : + 34 % de nouveaux "j'aime"
- Twitter : + de 150 tweets publiés
- 9 sites web gérés par la communication
- 165 822 visiteurs et + de 381 902 pages vues sur [www.correze.fr](http://www.correze.fr)
- 5 éditions du Corrèze Magazine soit 625 000 exemplaires distribués.
- 50 vidéos réalisées

Effectif : 10 agents

CONSEIL DÉPARTEMENTAL de la CORRÈZE  
RAPPORT D'ACTIVITÉ  
2020



Hôtel du Département « Marbot »  
9, rue René et Émile Fage - BP 199  
19005 Tulle Cedex



[www.correze.fr](http://www.correze.fr)

